

세출예산사업명세서

2026년도 본예산 일반회계 월야면

부서: 월야면

정책: 주민 행정 편의 도모(월야면)(일반공공행정/일반행정)

단위: 청사경영관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
월야면		1,026,555	909,132	117,423
주민 행정 편의 도모(월야면)(일반공공행정/일반행정)		619,168	506,483	112,685
청사경영관리		86,622	73,269	13,353
청사운영 및 유지관리		70,286	58,776	11,510
101 인건비		36,373	27,674	8,699
04 기간제근로자등보수		36,373	27,674	8,699
○청사운영 업무 사무보조 인부임(공무직 대체인력)		36,373		
-기본급 82,560원*247일		20,393		
-주휴수당 82,560원*53일		4,376		
-연차수급수당 82,560원*11일		909		
-상여금 20,393,000원*4/12		6,798		
-사회보험료 32,474,000원*12%		3,897		
201 일반운영비		33,913	31,102	2,811
01 사무관리비		11,513	8,702	2,811
○정수기 임차료 57,600원*1대*12월		692		
○면청사 화장실 비데기 렌탈관리비 23,000원*4대*12월		1,104		
○청정기 렌탈관리비 34,000원*3대*12월		1,224		
○한해대책용 양수장비 수선비 50,000원*10대		500		
○청소용품 및 청사관리 소모품 구입비 275,750원*12월		3,309		
○각종 기 구입(태극기, 도기, 군기 등) 7,000원*3종*100개		2,100		
○국유재산 대부료(복지회관) 255,000원*1년		255		
○자동무인경비용역료 180,000원*12월		2,160		
○국유재산대부료(월야면사무소 주차장) 169,000원		169		
02 공공운영비		22,400	22,400	0
○전기요금(면청사, 면민회관 등) 1,600,000원*12월		19,200		
○청사 관리 유지비 2,000,000원*1회		2,000		
○상하수도 요금(면청사, 면민복지회관) 100,000원*12월		1,200		
차량유지관리		3,240	3,090	150
201 일반운영비		3,240	3,090	150
02 공공운영비		3,240	3,090	150
○자동차세 30,000원*1대		30		
○관용차량 정기검사비 40,000원*1대		40		
○자동차 보험료 1,600,000원*1대		1,600		
○차량유류비 1,570원*1,000리터		1,570		

부서: 월야면

정책: 주민 행정 편의 도모(월야면)(일반공공행정/일반행정)

단위: 청사경영관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	방역활동지원	13,096	11,403	1,693
	101 인건비	4,338	4,222	116
	04 기간제근로자등보수	4,338	4,222	116
	○방역소독 인부임(연막,분무) 82,560원*1명*50일	4,128		
	○방역소독 기간제근로자 사회보험료 30,000원*1명*7월	210		
	201 일반운영비	2,478	2,321	157
	01 사무관리비	1,625	1,625	0
	○방역차량 임차료(연막,분무) 1,000,000원*1회*1대	1,000		
	○차량용 방역소독기 수리비 250,000원*1대*50%	125		
	○휴대용 방역소독기 수리비 50,000원*20대*50%	500		
	02 공공운영비	853	696	157
	○방역소독장비 연료(휘발유) 1,705원*10리터*50회	853		
	206 재료비	6,280	4,860	1,420
	01 재료비	6,280	4,860	1,420
	○방역약품 희석용 유류(경유) 1,570원*80리터*50회	6,280		
	이반장활동비 지원	191,530	191,530	0
	이반장 활동비 지원	191,530	191,530	0
	301 일반보전금	191,530	191,530	0
	07 통장·이장·반장활동보상금	191,530	191,530	0
	○이장수당	188,480		
	-기본수당 400,000원*31명*12월	148,800		
	-상여금 400,000원*31명*2월	24,800		
	-회의참석수당 20,000원*31명*2회*12월	14,880		
	○반장수당 25,000원*61명*2회	3,050		
	주민자치센터 및 목욕장 운영	198,557	150,274	48,283
	공중목욕장 운영	31,200	31,640	△440
	201 일반운영비	31,200	31,640	△440
	01 사무관리비	2,800	1,800	1,000
	○목욕장 운영 일반 소모품 구입 150,000원*12월	1,800		
	○목욕장 물탱크 청소 수수료 1,000,000원	1,000		
	02 공공운영비	28,400	29,840	△1,440
	○연료비(실내등유) 1,300원*1,500리터*12월	23,400		
	○목욕장 시설장비유지비 5,000,000원	5,000		

부서: 월야면

정책: 주민 행정 편의 도모(월야면)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치센터 및 목욕장 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	주민자치센터 운영	167,357	118,634	48,723
	101 인건비	36,373	27,674	8,699
	04 기간제근로자등보수	36,373	27,674	8,699
	○주민자치센터 프로그램운영 인부임	36,373		
	-기본급 82,560원*247일	20,393		
	-주휴수당 82,560원*53일	4,376		
	-사회보험료 32,474,000원*12%	3,897		
	-연차유급수당 82,560원*11일	909		
	-상여금 20,393,000원*4/12	6,798		
	201 일반운영비	79,784	47,760	32,024
	01 사무관리비	47,540	26,976	20,564
	○주민자치회 참석수당 70,000원*30명*12월	25,200		
	○주민자치회 간사수당 700,000원*1명*12월	8,400		
	○주민자치회 사무실 운영 일반 소모품 구입 5,000,000원	5,000		
	○주민자치센터 운영 일반 소모품 구입 200,000원*6회	1,200		
	○정수기, 비데 임차료 350,000원*12월	4,200		
	○자동무인경비용역료 295,000원*12월	3,540		
	02 공공운영비	32,244	20,784	11,460
	○전기요금 2,500,000원*12월	30,000		
	○전기안전관리 대행료 187,000원*12월	2,244		
	301 일반보전금	43,200	43,200	0
	14 기타보상금	43,200	43,200	0
	○주민자치센터 프로그램운영 강사료(노래, 요가 등) 100,000원*6종*6회*12월	43,200		
	405 자산취득비	8,000	0	8,000
	01 자산및물품취득비	8,000	0	8,000
	○주민자치회 사무실 집기류 구입 5,000,000원	5,000		
	○주민자치회 사무실 빔프로젝트 구입 3,000,000원	3,000		
	노인의날 행사 지원	2,400	2,400	0
	노인의날 행사지원	2,400	2,400	0
	201 일반운영비	2,400	2,400	0
	01 사무관리비	2,400	2,400	0
	○어버이날 및 노인의 날 행사 차량 임차료 700,000원*3대	2,100		
	○노인의 날 행사 소모품 구입 300,000원	300		

부서: 월야면

정책: 주민 행정 편의 도모(월야면)(일반공공행정/일반행정)

단위: 문화생활 활성화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	문화생활 활성화	24,716	24,330	386
	전통있는 가요제 지원	10,000	10,000	0
	201 일반운영비	10,000	10,000	0
	03 행사운영비	10,000	10,000	0
	○달맞이 가요제 10,000,000원*1회	10,000		
	작은도서관 운영	14,716	14,330	386
	201 일반운영비	4,836	4,530	306
	01 사무관리비	3,516	3,210	306
	○작은도서관 운영관련 비용(소모품비 등) 1,500,000원	1,500		
	○자동무인경비용역료 168,000원*12월	2,016		
	02 공공운영비	1,320	1,320	0
	○작은도서관 운영관련 비용(전기요금 등) 110,000원*12월	1,320		
	301 일반보전금	9,880	9,800	80
	14 기타보상금	9,880	9,800	80
	○작은도서관 운영 자원봉사자 활동비 20,000원*2명*247일	9,880		
	방법연합회 지원	4,446	4,410	36
	방법연합회 지원	4,446	4,410	36
	301 일반보전금	4,446	4,410	36
	06 자율방범대실비지원	4,446	4,410	36
	○자율방범대원 야간순찰 야식비 3,000원*2개소*3명*247일	4,446		
	달맞이공원 운영 관리	42,572	41,658	914
	달맞이공원 운영 관리 추진	42,572	41,658	914
	101 인건비	27,742	27,052	690
	04 기간제근로자등보수	27,742	27,052	690
	○달맞이공원 청소 인부임	27,742		
	-기본급 82,560원*247일*1명	20,393		
	-주휴수당 82,560원*53일*1명	4,376		
	-보험료 24,769,000원*12%	2,973		
	201 일반운영비	2,130	1,906	224
	01 사무관리비	1,000	1,000	0
	○공원화장실 관리 운영비 1,000,000원	1,000		
	02 공공운영비	1,130	906	224
	○화장실 안전비상벨 단말기 통신요금 5,500원*12월*3대	198		
	○화장실 상하수도요금 35,000원*12월	420		
	○승용예취기 유류대(취발유) 1,705원*300리터	512		

부서: 월야면

정책: 주민 행정 편의 도모(월야면)(일반공공행정/일반행정)

단위: 달맞이공원 운영 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	206 재료비	2,700	2,700	0
	01 재료비	2,700	2,700	0
	○달맞이공원 초화류 및 묘목 구입 1,200원*2,000본	2,400		
	○달맞이공원 퇴비 및 상토 구입 6,000원*50포	300		
	401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
	01 시설비	10,000	10,000	0
	○달맞이공원 시설물 보수공사(목교, 초가집 등) 10,000,000원	10,000		
	전통시장 활성화	7,459	7,272	187
	전통시장 운영지원	7,459	7,272	187
	101 인건비	6,659	6,472	187
	04 기간제근로자등보수	6,659	6,472	187
	○전통시장 환경정비 인부임 82,560원*1명*12월*6회	5,945		
	○4대보험료 5,945,000원*12%	714		
	201 일반운영비	800	800	0
	01 사무관리비	800	800	0
	○전통시장 환경정비 소모품 구입 800,000원	800		
	문화재보존관리	11,404	11,340	64
	문화유적관리	11,404	11,340	64
	101 인건비	10,404	10,340	64
	04 기간제근로자등보수	10,404	10,340	64
	○월야면 예덕리 신덕고분군 야외화장실 관리	10,404		
	-기본급 10,320원*1명*247일*3시간	7,648		
	-주휴수당 10,320원*1명*53일*3시간	1,641		
	-사회보험료 9,288,000원*1명*12%	1,115		
	201 일반운영비	1,000	1,000	0
	01 사무관리비	1,000	1,000	0
	○화장실 비품 구입 250,000원*4회	1,000		
	체육시설물 관리 및 운영	49,462	0	49,462
	월야실내체육관 유지 및 관리	49,462	0	49,462
	101 인건비	27,742	0	27,742
	04 기간제근로자등보수	27,742	0	27,742
	○월야면 실내체육관 단시간 근로자 인건비	27,742		
	-기본급 41,280원*2명*247일	20,393		
	-주휴수당 41,280원*2명*53일	4,376		
	-사회보험료 12,384,000원*2명*12%	2,973		
	201 일반운영비	21,720	0	21,720
	01 사무관리비	6,156	0	6,156

부서: 월야면

정책: 주민 행정 편의 도모(월야면)(일반공공행정/일반행정)

단위: 체육시설물 관리 및 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○월야실내체육관 정수기, 비데 임차료 163,000원*12월	1,956		
			○월야실내체육관 화장실 소모품 구입 100,000원*12월	1,200		
			○월야실내체육관 무인경비 방법 용역 250,000원*12월	3,000		
		02 공공운영비		15,564	0	15,564
			○월야실내체육관 전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
			○소방안전용역비 297,000원*12월	3,564		
		주민의 안전보호 및 사고예방(월야면)(국토및지역개발/지역 및도시)		306,090	304,137	1,953
		가로등관리		176,130	176,130	0
		가로등 유지 및 보수		176,130	176,130	0
		201 일반운영비		137,880	137,880	0
		02 공공운영비		137,880	137,880	0
		○가로등 전기요금		137,880		
		-정액제 10,500원*1,000개*12월		126,000		
		-계량기 11,000원*90개*12월		11,880		
		401 시설비및부대비		38,250	38,250	0
		01 시설비		38,250	38,250	0
		○가로등 유지 및 보수관리 50,000원*1,275개*60%		38,250		
		공원 및 도로변 가꾸기		39,354	35,720	3,634
		도로변 풀베기 및 가로화단 가꾸기		32,986	29,761	3,225
		101 인건비		4,198	3,993	205
		04 기간제근로자등보수		4,198	3,993	205
		○주요도로변 풀베기 225,000원*6명*3일		4,050		
		○주요도로변 풀베기 근로자 고용산재보험 4,050,000원*3.65%		148		
		201 일반운영비		3,618	3,618	0
		01 사무관리비		2,400	2,400	0
		○예취기 수선 및 칼날 구입 1,400,000원		1,400		
		○근로자 생수 및 안전용품 구입 1,000,000원		1,000		
		02 공공운영비		1,218	1,218	0
		○예취기 및 기계톱 유류대 1,740원*700리터		1,218		
		206 재료비		10,170	7,150	3,020
		01 재료비		10,170	7,150	3,020
		○가로화단 및 소공원 초화류 묘목 구입 3,000원*2,500본		7,500		
		○가로화단 및 소공원 병해충 방제 농약 구입 40,000원*3종*6회		720		

부서: 월야면

정책: 주민의 안전보호 및 사고예방(월야면)(국도및지역개발/지역및도시)

단위: 공원 및 도로변 가꾸기

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○가로화단 및 소공원 고품복합비료 구입 15,000원*50포	750		
	○꽃박스 설치 재료구입(축제) 1,200,000원	1,200		
	401 시설비및부대비	15,000	15,000	0
	01 시설비	15,000	15,000	0
	○주요도로변 풀베기 사업 실시 10,000,000원	10,000		
	○가로화단 및 소공원 관리 사업 실시 5,000,000원	5,000		
	공원유지관리	6,368	5,959	409
	101 인건비	2,333	1,924	409
	04 기간제근로자등보수	2,333	1,924	409
	○외치 나비동산 풀베기 사업	2,333		
	-외치나비동산 풀베기 근로자 인건비 225,000원*5명*2회	2,250		
	-외치나비동산 풀베기 근로자 고용산재보험 2,250,000원*3.65%	83		
	201 일반운영비	4,035	4,035	0
	01 사무관리비	4,035	4,035	0
	○외치나비동산 임차료 3,300,000원*1회	3,300		
	○공원관리 쓰레기봉투 구입 1,020원*60장*12월	735		
	주민숙원사업 추진	73,939	73,897	42
	주민생활 불편해소사업	73,939	73,897	42
	201 일반운영비	3,939	3,897	42
	01 사무관리비	114	0	114
	○국유재산대부료(정산리) 114,000원	114		
	02 공공운영비	3,825	3,897	△72
	○제설장비 수리비 1,000,000원	1,000		
	○제설작업 장비 유류대	2,825		
	-휘발유 1,705원*23리터*40회	1,569		
	-경유 1,570원*20리터*40회	1,256		
	401 시설비및부대비	70,000	70,000	0
	01 시설비	50,000	50,000	0
	○소규모 생활민원 불편해소사업 50,000,000원	50,000		
	03 시설부대비	20,000	20,000	0
	○소규모 재해 및 도로복구 장비임차료 20,000,000원	20,000		
	저수지 및 하천정비	8,000	8,000	0
	저수지 정비	4,000	4,000	0
	401 시설비및부대비	4,000	4,000	0
	01 시설비	4,000	4,000	0

부서: 월야면

정책: 주민의 안전보호 및 사고예방(월야면)(국토및지역개발/지역및도시)

단위: 저수지 및 하천정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○저수지 잡목제거 및 풀베기 사업 4,000,000원*1회	4,000		
	소하천 정비	4,000	4,000	0
	401 시설비및부대비	4,000	4,000	0
	01 시설비	4,000	4,000	0
	○소하천 퇴적토준설(소하천퇴적토 및 잡목 제거) 4,000,000원*1회	4,000		
	산림재해 방지	8,667	10,390	△1,723
	산림자원보호	8,667	10,390	△1,723
	101 인건비	7,916	7,542	374
	04 기간제근로자등보수	7,916	7,542	374
	○도시숲 및 가로수 관리 225,000원*8명*2일	3,600		
	○등산로 관리(오수산, 월악산) 225,000원*6명*3일	4,050		
	○근로자 고용산재보험료 7,276,000원*3.65%	266		
	201 일반운영비	751	1,648	△897
	01 사무관리비	751	1,000	△249
	○산불전문예방진화대원 순찰활동 유류비 1,705원*440리터	751		
	국민기초생활보장(월야면)(사회복지/기초생활보장)	7,874	7,674	200
	저소득층 생활안정지원	7,874	7,674	200
	기초생활수급자보호관리	1,440	1,440	0
	201 일반운영비	1,440	1,440	0
	01 사무관리비	1,440	1,440	0
	○복지상담실 운영비 120,000원*12월	1,440		
	지역사회보장협의체 운영	4,650	4,650	0
	201 일반운영비	1,800	1,800	0
	01 사무관리비	1,800	1,800	0
	○지역사회보장협의체 민관협력사업 운영비 150,000원*12월	1,800		
	301 일반보전금	2,850	2,850	0
	11 행사실비지원금	2,850	2,850	0
	○지역사회보장협의체 및 인적안전망 운영 10,000원*19명*15회	2,850		
	찾아가는 복지서비스 맞춤형 차량지원	1,784	1,584	200
	201 일반운영비	1,784	1,584	200
	02 공공운영비	1,784	1,584	200
	○자동차세 100,000원	100		
	○관용차량 정기검사비 40,000원*1대	40		
	○자동차 보험료 450,000원	450		
	○차량유류비 1,705원*700리터	1,194		
	행정운영경비(월야면)(기타/기타)	93,423	90,838	2,585

부서: 월야면
 정책: 행정운영경비(월야면)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	기본경비	93,423	90,838	2,585
	부서업무추진비	11,000	11,000	0
	203 업무추진비	11,000	11,000	0
	01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	○기관운영업무추진비	550,000원*1명*12월	6,600	
	02 정원가산업무추진비	800	800	0
	○정원가산업무추진비	40,000원*20명	800	
	04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
	○부서운영업무추진비	300,000원*12월	3,600	
	기본경비	74,543	72,498	2,045
	201 일반운영비	24,503	26,778	△2,275
	01 사무관리비	19,980	23,820	△3,840
	○관서운영 일반운영비	50,000원*18명*12월	10,800	
	○부서 기본업무 수행 공통 특근급식비	9,000원*17명*60일	9,180	
	02 공공운영비	4,523	2,958	1,565
	○사무실 우편요금	4,523		
	-일반우편	430원*350통*12월	1,806	
	-등기우편	2,830원*80통*12월	2,717	
	202 여비	50,040	45,720	4,320
	01 국내여비	2,520	2,520	0
	○각종 교육 및 회의 참석 국내여비(관외)	70,000원*3명*12월	2,520	
	02 월액여비	47,520	43,200	4,320
	○월액여비	220,000원*18명*12월	47,520	
	당직실 운영	7,880	7,340	540
	201 일반운영비	7,880	7,340	540
	01 사무관리비	7,880	7,340	540
	○일직수당	60,000원*118일	7,080	
	○재택 당직자 비상근무수당	30,000원*20일	600	
	○숙직실 침구 구입 및 세탁 등	100,000원*2회	200	