

세출예산사업명세서

2026년도 본예산 일반회계 해보면

부서: 해보면

정책: 주민행정편의도모(해보면)(일반공공행정/일반행정)

단위: 청사경영관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
해보면	961,624	881,244	80,380
주민행정편의도모(해보면)(일반공공행정/일반행정)	470,342	411,847	58,495
청사경영관리	273,037	215,246	57,791
청사운영 및 유지관리	42,678	32,650	10,028
101 인건비	3,018	2,790	228
04 기간제근로자등보수	3,018	2,790	228
○청사 주변 풀베기 등 환경정비	3,018		
-면사무소 주변 풀베기 인부임	224,490원*2명*3일*2회	2,694	
-사회보험료	2,694,000원*12%	324	
201 일반운영비	36,660	29,860	6,800
01 사무관리비	11,720	8,960	2,760
○온풍기 및 에어컨 수리·세척비	100,000원*7대*2회	1,400	
○정수기 및 냉온수기 임대료	50,000원*12월	600	
○청사 화장실 비데임대료	25,000원*8대*12월	2,400	
○민원실 음료자판기 교체비	420,000원	420	
○자동무인경비용역료(면사무소)	200,000원*12월	2,400	
○자동무인경비용역료(공동홈센터)	200,000원*12월	2,400	
○국기, 도기, 군기 등 구입 및 정비	7,000원*3종*100개	2,100	
02 공공운영비	24,940	20,900	4,040
○전기요금(면사무소,구청사,홈센터)	1,350,000원*12월	16,200	
○청사 화장실 분뇨수거료	100,000원*2회	200	
○청사 등 유지관리비	3,000,000원	3,000	
○청사 전기안전검사료 및 수리	400,000원*2회	800	
○상하수도요금(해보면사무소,홈센터)	395,000원*12월	4,740	
401 시설비및부대비	3,000	0	3,000
01 시설비	3,000	0	3,000
○청사 비닐하우스 및 관수시설 정비	3,000,000원	3,000	
공동홈센터 및 꽃무릇광장 유지관리	18,818	2,790	16,028
101 인건비	3,018	2,790	228
04 기간제근로자등보수	3,018	2,790	228
○공동홈센터 주변 풀베기 등 환경정비	3,018		
-공동홈센터 주변 등 풀베기사업 인부임	224,490원*2명*3일*2회	2,694	

부서: 해보면
 정책: 주민행정편의도모(해보면)(일반공공행정/일반행정)
 단위: 청사경영관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-사회보험료 2,694,000원*12%	324		
	201 일반운영비	1,000	0	1,000
	01 사무관리비	1,000	0	1,000
	○온풍기 및 에어컨 수리, 세척비 100,000원*5대*2회	1,000		
	401 시설비및부대비	14,800	0	14,800
	01 시설비	14,800	0	14,800
	○공동홈센터 누전 수리 보수비 14,800,000원	14,800		
	차량유지관리	4,866	4,763	103
	201 일반운영비	4,866	4,763	103
	02 공공운영비	4,866	4,763	103
	○차량 유류비(경유) 1,570원*1,700리터	2,669		
	○관용차량보험료 920,000원	920		
	○산불차량보험료 420,000원	420		
	○자동차세 40,000원*2대	80		
	○환경개선부담금 20,000원*2대	40		
	○관용차량정기검사 35,000원*2대*2회	140		
	○산불차량 모터용 유류비(휘발유) 1,705원*350리터	597		
	주민자치센터 운영	157,996	132,090	25,906
	201 일반운영비	81,996	64,890	17,106
	01 사무관리비	37,760	27,760	10,000
	○주민자치회 참석수당 70,000원*35명*12개월	29,400		
	○프로그램 운영 홍보 현수막 제작 70,000원*2종*2개소*2회	560		
	○주민자치센터 소모품 등 구입 150,000원*12개월	1,800		
	○정수기 및 냉온수기 임차료 35,000원*3대*12개월	1,260		
	○유선방송 수신료 45,000원*12개월	540		
	○자동무인경비 용역료 200,000원*12개월	2,400		
	○전기안전관리 대행료 150,000원*12개월	1,800		
	02 공공운영비	44,236	37,130	7,106
	○전기요금 2,184,000원*12월	26,208		
	○상하수도요금 1,284,000원*12월	15,408		
	○전화요금 30,000원*12월	360		
	○승강기 유지관리 용역 180,000원*12월	2,160		
	○승강기 정기 안전검사 수수료 50,000원*2회	100		

부서: 해보면
 정책: 주민행정편의도모(해보면)(일반공공행정/일반행정)
 단위: 청사경영관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	301 일반보전금	66,000	67,200	△1,200
	14 기타보상금	66,000	67,200	△1,200
	○주민자치센터 프로그램운영 강사료 100,000원*6종*8회*12월	57,600		
	○주민자치회 간사수당 700,000원*12월	8,400		
	405 자산취득비	10,000	0	10,000
	01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000
	○주민자치회 사무실 집기류 구입 10,000,000원	10,000		
	방역활동지원비	11,748	10,879	869
	101 인건비	4,338	4,155	183
	04 기간제근로자등보수	4,338	4,155	183
	○방역소독 기간제근로자 인건비 82,560원*50일*1명	4,128		
	○방역소독 기간제근로자 고용산재보험료 30,000원*1명*7월	210		
	201 일반운영비	2,307	2,252	55
	01 사무관리비	1,625	1,625	0
	○방역소독 차량 임차료 1,000,000원*1회*1대	1,000		
	○차량용 방역소독기 수리비 250,000원*1대*50%	125		
	○휴대용 방역소독기 수리비 50,000원*20대*50%	500		
	02 공공운영비	682	627	55
	○방역소독장비 연료(휘발유) 구입 1,705원*8리터*50회	682		
	206 재료비	5,103	4,472	631
	01 재료비	5,103	4,472	631
	○방역소독 희석용 유류(경유) 구입 1,570원*65리터*50회	5,103		
	공중목욕장 운영	36,931	32,074	4,857
	101 인건비	28,531	27,674	857
	04 기간제근로자등보수	28,531	27,674	857
	○공중목욕장 관리 인부임	28,531		
	-봉급 82,560원*1명*247일	20,393		
	-주휴수당 82,560원*1명*53일	4,376		
	-사회보험료 31,348,000원*12%	3,762		
	201 일반운영비	4,400	4,400	0
	01 사무관리비	4,400	4,400	0
	○공중목욕장 부품수선비 300,000원*4회	1,200		
	○공중목욕장 소모품 구입비 100,000원*12월	1,200		

부서: 해보면
 정책: 주민행정편의도모(해보면)(일반공공행정/일반행정)
 단위: 청사경영관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○공중목욕장 보일러 수선비 1,000,000원*2회	2,000		
			401 시설비및부대비	4,000	0	4,000
			01 시설비	4,000	0	4,000
			○공중목욕장 시설장비유지비 4,000,000원	4,000		
			이반장활동비지원	160,580	160,580	0
			이반장 활동비 지원	160,580	160,580	0
			301 일반보전금	160,580	160,580	0
			07 통장·이장·반장활동보상금	160,580	160,580	0
			○이장수당	158,080		
			-기본수당 400,000원*26명*12월	124,800		
			-상여금 400,000원*26명*2회	20,800		
			-회의참석수당 20,000원*26명*2회*12월	12,480		
			○반장상여금 25,000원*50명*2회	2,500		
			방법연합회 지원	2,205	2,205	0
			방법연합회 지원	2,205	2,205	0
			301 일반보전금	2,205	2,205	0
			06 자율방범대실비지원	2,205	2,205	0
			○자율방범대원 야간순찰 야식비 3,000원*1개소*3명*245일	2,205		
			문화생활 활성화	25,080	24,760	320
			작은도서관 운영	15,080	14,760	320
			201 일반운영비	5,200	4,960	240
			01 사무관리비	1,920	1,920	0
			○작은도서관 운영 소모품, 정수기 관리비 160,000원*12회	1,920		
			02 공공운영비	3,280	3,040	240
			○작은도서관 운영 전기요금 190,000원*12월	2,280		
			○작은도서관 수선 및 유지관리비 1,000,000원	1,000		
			301 일반보전금	9,880	9,800	80
			14 기타보상금	9,880	9,800	80
			○자원봉사자 활동비 20,000원*2회*247일	9,880		
			전통있는 가요제 지원	10,000	10,000	0
			201 일반운영비	10,000	10,000	0
			03 행사운영비	10,000	10,000	0
			○한가위가요제 음향 및 무대 설치 10,000,000원	10,000		
			노인의날 행사지원	2,100	2,100	0
			노인의날 행사지원	2,100	2,100	0

부서: 해보면
 정책: 주민행정편의도모(해보면)(일반공공행정/일반행정)
 단위: 노인의날 행사지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			201 일반운영비	2,100	2,100	0
			01 사무관리비	2,100	2,100	0
			○어버이날 및 노인의날 행사 차량 임차 700,000원*3대	2,100		
			전통시장 활성화	7,340	6,956	384
			전통시장 운영지원	7,340	6,956	384
			101 인건비	6,540	6,356	184
			04 기간제근로자등보수	6,540	6,356	184
			○전통시장 환경정비 10,320원*8시간*6회*12월	5,945		
			○기간제근로자 사회보험료 5,944,320원*10%	595		
			201 일반운영비	800	600	200
			01 사무관리비	800	600	200
			○전통시장 화장지 및 청소용품 구입 200,000원*4회	800		
			주민의안전보호 및 사고예방(해보면)(일반공공행정/일반행정)	399,616	379,525	20,091
			가로등관리	88,380	88,380	0
			가로등 유지 및 보수	88,380	88,380	0
			201 일반운영비	66,780	66,780	0
			02 공공운영비	66,780	66,780	0
			○가로등 전기요금	66,060		
			-정액제 7,500원*690등*12월	62,100		
			-계량기 11,000원*30등*12월	3,960		
			○교통신호등 전기요금 45,000원*16개소	720		
			401 시설비및부대비	21,600	21,600	0
			01 시설비	21,600	21,600	0
			○가로등 유지관리 및 보수 50,000원*720등*60%	21,600		
			주민숙원사업 추진	75,633	73,510	2,123
			주민생활 불편해소사업	75,633	73,510	2,123
			201 일반운영비	5,633	3,510	2,123
			01 사무관리비	750	0	750
			○한해대책용 양수장비 유지관리비 50,000원*15대	750		
			02 공공운영비	4,883	3,510	1,373
			○제설장비 등 수리비 100,000원*20대	2,000		
			○제설장비 유류대	2,883		
			-휘발유 1,740원*40리터*20일	1,392		
			-경유 1,620원*23리터*40일	1,491		
			401 시설비및부대비	70,000	70,000	0
			01 시설비	50,000	50,000	0

부서: 해보면

정책: 주민의안전보호 및 사고예방(해보면)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민숙원사업 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○소규모 생활민원 불편해소사업 50,000,000원	50,000		
		03 시설부대비		20,000	20,000	0
			○소규모 재해 및 도로복구 장비임차료 20,000,000원	20,000		
		꽃무릇공원		187,818	161,380	26,438
		꽃무릇공원 관리		187,818	161,380	26,438
		101 인건비		127,866	119,569	8,297
		04 기간제근로자등보수		127,866	119,569	8,297
		○꽃무릇공원 관리 인부임		29,807		
		-봉급	82,560원*1명*247일	20,393		
		-주휴수당	82,560원*1명*53일	4,376		
		-퇴직금	24,769,000원*1/12원	2,065		
		-사회보험료	24,769,000원*12%	2,973		
		○꽃무릇공원 및 꽃무릇 축제 대비 주요도로 유지관리		98,059		
		-꽃무릇공원 및 꽃무릇 축제 대비 주요도로 유지관리 인부임	224,490원*3명*13일*10회	87,552		
		-사회보험료	87,552,000원*12%	10,507		
		201 일반운영비		19,087	15,536	3,551
		01 사무관리비		10,424	7,896	2,528
		○꽃무릇공원 공중화장실 비품 구입		4,320		
		-정보롤화장지	60,000원*48박스	2,880		
		-무인소변기 감지 전지구입	2,000원*20개*6월	240		
		-청소비품 구입(물비누, 빗자루, 소독약품 등)	200,000원*6회	1,200		
		○쓰레기수거용 관급봉투 구입	780원*150장*12월	1,404		
		○꽃무릇공원 잔디깎이 칼날 구입	50,000원*8개	400		
		○꽃무릇공원 정비 예초기 칼날 구입	3,000원*300개	900		
		○꽃무릇공원 내 현수막 제작비	70,000원*20개	1,400		
		○꽃무릇공원 화장실 안내표지판 정비	200,000원*5개소	1,000		
		○꽃무릇공원 안내간판 정비	500,000원*2개소	1,000		
		02 공공운영비		8,663	7,640	1,023
		○꽃무릇공원 전기요금		5,640		
		-꽃무릇공원 화장실 전기요금	100,000원*12월	1,200		
		-꽃무릇공원내 지하수관정 전기요금	80,000원*4개소*12월	3,840		

부서: 해보면

정책: 주민의안전보호 및 사고예방(해보면)(일반공공행정/일반행정)

단위: 꽃무릇공원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-꽃무릇공원 관리실 전기요금 50,000원*12월	600		
	○꽃무릇공원 관리사무소 분뇨수거료 100,000원*2회	200		
	○꽃무릇공원 상하수도 사용료 150,000원*12월	1,800		
	○예초기 및 잔디깎이 유류대(휘발류) 1,705원*600리터	1,023		
	206 재료비	5,900	3,960	1,940
	01 재료비	5,900	3,960	1,940
	○꽃무릇공원 식재용 꽃 및 박종자 구입 150,000원*8종	1,200		
	○꽃무릇공원 관리용 비료 및 농약구입	2,700		
	-비료구입 15,000원*10포*2종*5회	1,500		
	-농약구입 25,000원*8봉지*2종*3회	1,200		
	○꽃무릇공원 목재다리 정비 소모품 구입 100,000원*20m	2,000		
	401 시설비및부대비	24,865	22,315	2,550
	01 시설비	21,015	19,015	2,000
	○꽃무릇공원 시설물 등 유지보수비 3,000,000원*3개소	9,000		
	○꽃무릇공원 랜드마크 유지보수비 5,000,000원	5,000		
	○꽃무릇공원 풀베기 등 유지관리 용역비 1,403원*5,000㎡	7,015		
	03 시설부대비	3,850	3,300	550
	○꽃무릇공원 정비를 위한 장비 임차료 770,000원*5일	3,850		
	405 자산취득비	10,100	0	10,100
	01 자산및물품취득비	10,100	0	10,100
	○꽃무릇공원 운영을 위한 장비 구입	10,100		
	-전동차 5,000,000원	5,000		
	-송풍기 1,000,000원	1,000		
	-분무기 600,000원	600		
	-예초기 500,000원*5대	2,500		
	-전기톱 1,000,000원	1,000		
	등산로, 공원 및 도로변 가꾸기	46,529	45,156	1,373
	풀베기 사업 및 가로화단가꾸기	43,226	42,909	317
	101 인건비	5,388	5,143	245
	04 기간제근로자등보수	5,388	5,143	245
	○4·8만세탑~대창리입구(구 국도24호선) 풀베 기 사업 224,490원*5명*2회	2,245		
	○월야경계~밀재정상(구 국도22호선) 외 1개소 (군도 13호선) 풀베기 사업 224,490원*7명*2회	3,143		
	201 일반운영비	2,868	2,796	72

부서: 해보면

정책: 주민의안전보호 및 사고예방(해보면)(일반공공행정/일반행정)

단위: 등산로, 공원 및 도로변 가꾸기

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 사무관리비	2,100	2,100	0
	○예초기 칼날 구입 3,000원*300개	900		
	○예초기 수선 80,000원*15회	1,200		
	02 공공운영비	768	696	72
	○예초기 및 기계톱 유류대(휘발유) 1,705원*450리터	768		
	206 재료비	16,470	16,470	0
	01 재료비	16,470	16,470	0
	○가로화단 관리용 퇴비구입 6,000원*300포	1,800		
	○초화류 생산을 위한 상토구입 6,000원*200㎡	1,200		
	○초화류 생산 및 재배를 위한 포트 구입 35,000원*50박스	1,750		
	○가로화단 식재용 초화류 구입 1,000원*2,000본*2회	4,000		
	○용산나들목 경관조성(20,000㎡) 초화류 구입 500원*2,000본*2회	2,000		
	○가로화단 및 소공원 관리용 비료 및 농약구 입	1,920		
	-비료구입 12,000원*10포*2종*4회	960		
	-농약구입 20,000원*8포*2종*3회	960		
	○국도22호선 대창지구 교통섬 꽃조형물 설치 600,000원*5개	3,000		
	○가로화단 조성 및 관리 200,000원*2개소*2회	800		
	401 시설비및부대비	18,500	18,500	0
	01 시설비	18,500	18,500	0
	○등산로, 소공원 및 주요 도로변 풀베기 -소공원(3개소) 및 가로화단(2개소) 3,000,000원	3,000		
	-등산로(3개소) 5,500,000원	5,500		
	-꽃무릇축제 대비 주요 도로변(3개소) 10,000,000원	10,000		
자연보호활동		3,303	2,247	1,056
	101 인건비	3,303	2,247	1,056
	04 기간제근로자등보수	3,303	2,247	1,056
	○가로청소 등 인부임 82,560원*40일	3,303		
산림재해 방지		1,256	1,199	57
	산불방지대책	1,256	1,199	57
	201 일반운영비	1,256	1,199	57
	02 공공운영비	1,256	1,199	57
	○산불전문예방진화대원 순찰활동 유류비(경 유) 1,570원*800리터	1,256		
국민기초생활보장(해보면)(사회복지/기초생활보장)		2,700	2,700	0

부서: 해보면
 정책: 국민기초생활보장(해보면)(사회복지/기초생활보장)
 단위: 저소득층 생활안정지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	저소득층 생활안정지원	1,200	1,200	0
	기초생활보장수급자 보호관리	1,200	1,200	0
	201 일반운영비	1,200	1,200	0
	01 사무관리비	1,200	1,200	0
	○복지상담실 운영비 100,000원*12월	1,200		
	지역사회보장협의체 및 인적안전망 운영	1,500	1,500	0
	지역사회보장협의체 및 인적안전망 운영	1,500	1,500	0
	301 일반보전금	1,500	1,500	0
	11 행사실비지원금	1,500	1,500	0
	○지역사회보장협의체 및 인적안전망 운영 1,500,000원	1,500		
	행정운영경비(해보면)(기타/기타)	88,966	87,172	1,794
	기본경비	88,966	87,172	1,794
	기본경비	70,806	68,952	1,854
	201 일반운영비	23,406	25,632	△2,226
	01 사무관리비	19,686	22,605	△2,919
	○관서운영 일반운영비 50,000원*17명*12월	10,200		
	○부서 기본업무 수행 공통 특근급식비 9,000원*17명*62일	9,486		
	02 공공운영비	3,720	3,027	693
	○사무실 업무 추진 우편요금	3,720		
	-일반우편 430원*260통*12월	1,342		
	-등기우편 2,830원*70통*12월	2,378		
	202 여비	47,400	43,320	4,080
	01 국내여비	2,520	2,520	0
	○각종 교육 및 회의참석 업무 수행 국내여비 (관외) 70,000원*3명*12회	2,520		
	02 월액여비	44,880	40,800	4,080
	○월액여비 220,000원*17명*12월	44,880		
	당직실운영	7,280	7,340	△60
	201 일반운영비	7,280	7,340	△60
	01 사무관리비	7,280	7,340	△60
	○일직수당 60,000원*118일	7,080		
	○당직실 침구 구입 및 세탁비 100,000원*2회	200		
	부서업무추진비	10,880	10,880	0
	203 업무추진비	10,880	10,880	0
	01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	○기관운영 업무추진비 550,000원*12월	6,600		
	02 정원가산업무추진비	680	680	0
	○정원가산 업무추진비 40,000원*17명	680		

단위: 기본경비

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
			○부서운영 업무추진비			
			300,000원*12월	3,600		