

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 월야면

부서: 월야면

정책: 주민 행정 편의 도모(월야면)(일반공공행정/일반행정)

단위: 청사경영관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
월야면	755,618	750,843	4,775
주민 행정 편의 도모(월야면)(일반공공행정/일반행정)	406,315	393,718	12,597
청사경영관리	40,618	41,123	△505
청사운영 및 유지관리	26,117	29,030	△2,913
201 일반운영비	26,117	25,700	417
01 사무관리비	6,829	6,440	389
○정수기 임차료                   30,000원*2대*12월	720		
○면청사 화장실 비대기 렌탈관리비 16,650원*3대*12월	600		
○한해대책용 양수장비 수선비   50,000원*10대	500		
○청소용품 및 청사관리 소모품 구입비 150,000원*12개월	1,800		
○청사관리 업무 수행을 위한 특근매식비 8,000원*4명*70일	2,240		
○면청사 및 복지회관 소독비   300,000원*2회	600		
○국유재산 대부료(면사무소)       50,000원	50		
○국유재산 대부료(면사무소 주차장) 168,420원	169		
○국유재산 대부료(복지회관)   150,000원	150		
02 공공운영비	19,288	19,260	28
○전기요금(면청사, 면민회관) 1,000,000원*12월	12,000		
○청사화장실 분뇨 수거료       100,000원*2회	200		
○전기안전점검료               132,000원*2개소*2회	528		
○면청사 관리유지비           3,500,000원	3,500		
○자동무인경비용역료       155,000원*12월	1,860		
○상수도 요금(면청사, 면민복지회관) 100,000원*12월	1,200		
차량유지관리	2,945	2,718	227
201 일반운영비	2,945	2,718	227
02 공공운영비	2,945	2,718	227
○자동차세                   30,000원*1대	30		
○환경개선부담금           30,000원*2회	60		
○관용차량 정기검사비       40,000원*1대	40		
○자동차 보험료           800,000원*1대	800		
○차량유류비               1,420원*1,419ℓ	2,015		
방역활동지원	11,556	9,375	2,181
101 인건비	3,664	2,093	1,571
04 기간제근로자등보수	3,664	2,093	1,571
○방역소독 인건비(연막,분무) 73,280원*50일*1명	3,664		

부서: 월야면

정책: 주민 행정 편의 도모(월야면)(일반공공행정/일반행정)

단위: 청사경영관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201	일반운영비	2,212	1,990	222
01	사무관리비	1,625	1,500	125
	○방역차량 임차료(연막,분무) 1,000,000원*1회*1대	1,000		
	○차량용 방역소독기 수리비 250,000원*1대*50%	125		
	○휴대용 방역소독기 수리비 50,000원*20대*50%	500		
02	공공운영비	587	490	97
	○방역소독장비 연료(취발유) 1,630원*6ℓ *1대*60회	587		
206	재료비	5,680	5,292	388
01	재료비	5,680	5,292	388
	○방역약품 희석용 유류(경유) 1,420원*80ℓ *50회	5,680		
이반장활동비 지원		146,642	146,642	0
이반장 활동비 지원		146,642	146,642	0
301	일반보전금	146,642	146,642	0
05	통장·이장·반장활동보상금	146,642	146,642	0
	○이장수당	143,592		
	-기본수당 300,000원*31명*12월	111,600		
	-상여금 300,000원*31명*2회	18,600		
	-회의참석수당 20,000원*31명*2회*12월*90%	13,392		
	○반장수당 25,000원*61명*2회	3,050		
주민자치센터 및 찜질방 운영		124,697	112,872	11,825
공중목욕장 운영		18,480	16,560	1,920
201	일반운영비	18,480	16,560	1,920
01	사무관리비	1,200	1,200	0
	○찜질방 운영 일반 소모품 구입 100,000원*12개월	1,200		
02	공공운영비	17,280	15,360	1,920
	○연료비 900원*1,600리터*12월	17,280		
주민자치센터 운영		106,217	96,312	9,905
101	인건비	32,121	31,098	1,023
04	기간제근로자등보수	32,121	31,098	1,023
	○주민자치센터 프로그램운영 인부임	32,121		
	-봉급 73,280원*247일	18,101		
	-주휴수당 73,280원*52일	3,811		
	-연차유급수당 73,280원*10일	733		
	-상여금 18,100,160원*4/12	6,034		
	-사회보험료 28,679,000원*12%	3,442		

부서: 월야면

정책: 주민 행정 편의 도모(월야면)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치센터 및 찜질방 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201	일반운영비	43,856	43,614	242
01	사무관리비	23,052	23,052	0
	○주민자치위원회 참석수당 70,000원*27명*12월*90%	20,412		
	○주민자치센터 운영 일반소모품 구입 100,000원*6회	600		
	○정수기 임차료 35,000원*12월	420		
	○프로그램 홍보 현수막 제작 70,000원*2종*3개소	420		
	○비품 수선비 100,000원*12월	1,200		
02	공공운영비	20,804	20,562	242
	○전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
	○전기안전관리 대행료 132,000원*12월	1,584		
	○책임보험료 800,000원	800		
	○화재보험료 300,000원	300		
	○상하수도 요금 100,000원*12월	1,200		
	○전화요금 30,000원*12월	360		
	○유선방송 수신료 30,000원*12월	360		
	○자동무인경비용역료 150,000원*12월	1,800		
301	일반보전금	30,240	21,600	8,640
12	기타보상금	30,240	21,600	8,640
	○주민자치센터 프로그램운영 강사료(노래,요가 등) 100,000원*6종*72일*70%	30,240		
노인의날 행사 지원		1,000	1,000	0
노인의날 행사지원		1,000	1,000	0
201	일반운영비	1,000	1,000	0
01	사무관리비	1,000	1,000	0
	○노인의 날 행사 지원 1,000,000원	1,000		
문화생활 활성화		26,640	26,640	0
군민의 날 행사지원		3,000	3,000	0
201	일반운영비	1,000	1,000	0
03	행사운영비	1,000	1,000	0
	○군민의날 기념식 참가 읍·면 행사 준비물 제작 1,000,000원	1,000		
301	일반보전금	2,000	2,000	0
09	행사실비지원금	2,000	2,000	0
	○군민의날 기념식 참가 읍면행사준비 2,000,000원	2,000		
전통있는 가요제 지원		7,000	7,000	0
201	일반운영비	7,000	7,000	0
03	행사운영비	7,000	7,000	0

부서: 월야면

정책: 주민 행정 편의 도모(월야면)(일반공공행정/일반행정)

단위: 문화생활 활성화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○전통있는 읍면가요제 7,000,000원	7,000		
	작은도서관 운영	16,640	16,640	0
	201 일반운영비	4,840	4,840	0
	01 사무관리비	4,040	4,040	0
	○작은도서관 운영관련 비용(소모품비 등) 4,040,000원	4,040		
	02 공공운영비	800	800	0
	○작은도서관 운영관련 비용(전기요금 등) 800,000원	800		
	301 일반보전금	11,800	11,800	0
	12 기타보상금	11,800	11,800	0
	○작은도서관 운영 자원봉사자 활동비 20,000원*2명*295일	11,800		
	방법연합회 지원	5,460	5,460	0
	방법연합회 지원	5,460	5,460	0
	301 일반보전금	5,460	5,460	0
	04 자율방법대실비지원	5,460	5,460	0
	○자율방법대원 야간순찰 야식비 3,500원*2개소*3명*260일	5,460		
	달맞이공원 운영 관리	55,421	54,398	1,023
	달맞이공원 운영 관리 추진	55,421	54,398	1,023
	101 인건비	32,121	31,098	1,023
	04 기간제근로자등보수	32,121	31,098	1,023
	○달맞이공원 청소 인부임	32,121		
	- 봉급 73,280원*247일	18,101		
	- 주유수당 73,280원*52일	3,811		
	- 연차유급수당 73,280원*10일	733		
	- 상여금 18,100,160원*4/12	6,034		
	- 보험료 28,679,000원*12%	3,442		
	201 일반운영비	2,300	2,300	0
	01 사무관리비	1,500	1,500	0
	○달맞이공원 농업기반시설 사용료 500,000원	500		
	○공원화장실 관리 운영비 1,000,000원	1,000		
	02 공공운영비	800	800	0
	○달맞이공원화장실 분뇨수거료 100,000원*2개소*4회	800		
	206 재료비	6,000	6,000	0
	01 재료비	6,000	6,000	0
	○달맞이공원 초화류 및 묘목구입 1,200원*2,500본	3,000		
	○달맞이공원 박터널 묘목구입 6,000원*400포	2,400		

부서: 월야면

정책: 주민 행정 편의 도모(월야면)(일반공공행정/일반행정)

단위: 달맞이공원 운영 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○달맞이공원 퇴비 및 상토구입 6,000원*100포	600		
	401 시설비및부대비	15,000	15,000	0
	01 시설비	15,000	15,000	0
	○달맞이공원 추가집 보수공사 15,000,000원	15,000		
	전통시장 활성화	5,837	5,583	254
	전통시장 운영지원	5,837	5,583	254
	101 인건비	5,277	5,023	254
	04 기간제근로자등보수	5,277	5,023	254
	○전통시장 환경정비 73,280원*6회*12월	5,277		
	201 일반운영비	560	560	0
	01 사무관리비	560	560	0
	○전통시장 환경정비 560,000원	560		
	주민의 안전보호 및 사고예방(월야면)(국토및지역개발/지역및도시)	257,423	255,683	1,740
	가로등관리	134,430	134,430	0
	가로등 유지 및 보수	134,430	134,430	0
	201 일반운영비	106,230	106,230	0
	02 공공운영비	106,230	106,230	0
	○가로등 전기요금	106,230		
	- 정액제 7,500원*900등*12월+7,500원*400등*5월	96,000		
	- 계량기 11,000원*70등*12월+11,000원*18등*5월	10,230		
	401 시설비및부대비	28,200	28,200	0
	01 시설비	28,200	28,200	0
	○가로등 유지 및 보수관리 50,000원*900등*60%	27,000		
	○빛그린산단 신규 가로등 유지 및 보수관리 50,000원*400등*60%*10%	1,200		
	공원 및 도로변 가꾸기	33,627	32,280	1,347
	도로변 풀베기 및 가로화단 가꾸기	19,649	18,850	799
	101 인건비	10,358	9,650	708
	04 기간제근로자등보수	10,358	9,650	708
	○주요도로변 풀베기 181,293원*15명*3회	8,159		
	○가로화단 및 소공원 관리 제초작업 73,280원*10명*3회	2,199		
	201 일반운영비	2,141	2,050	91
	02 공공운영비	2,141	2,050	91
	○예취기 수선 및 칼날구입 1,000,000원	1,000		

부서: 월야면

정책: 주민의 안전보호 및 사고예방(월야면)(국토및지역개발/지역및도시)

단위: 공원 및 도로변 가꾸기

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○예취기 및 기계톱 유류대 휘발유 1,630원*700ℓ	1,141		
206 재료비	7,150	7,150	0
01 재료비	7,150	7,150	0
○가로화단 및 소공원 초화류, 묘목 등 구입 2,000원*2,000본	4,000		
○가로화단 및 소공원 병해충 방제 농약 구입 40,000원*3종*6회	720		
○도로변 꽃잔디, 금계국 조성지 관리 퇴비 구입 6,000원*80포	480		
○가로화단 및 소공원 고품복합비료 구입 15,000원*50포	750		
○꽃박스 설치 재료구입(축제) 1,200,000원	1,200		
공원유지관리	12,024	11,476	548
101 인건비	7,434	6,886	548
04 기간제근로자등보수	7,434	6,886	548
○외치 나비동산 예초작업 181,290원*9회	1,632		
○월악산 등산로 정비 예초작업 181,290원*8명*2일*2회	5,802		
201 일반운영비	3,735	3,735	0
01 사무관리비	3,735	3,735	0
○외치나비동산 임차료 3,000,000원	3,000		
○공원관리 쓰레기봉투 구입 1,020원*60장*12월	735		
206 재료비	855	855	0
01 재료비	855	855	0
○잔디포 관리 고품복합비료 구입 15,000원*25포	375		
○공원 병해충 방제 농약 구입 40,000원*3종*4회	480		
자연보호활동	1,954	1,954	0
101 인건비	1,954	1,954	0
04 기간제근로자등보수	1,954	1,954	0
○가로청소 등 인부임 1,954,000원	1,954		
주민숙원사업 추진	75,556	75,180	376
주민생활 불편해소사업	75,556	75,180	376
201 일반운영비	5,556	5,180	376
01 사무관리비	1,920	1,920	0
○재난대책 업무 수행을 위한 특근매식비 8,000원*4명*60일	1,920		
02 공공운영비	3,636	3,260	376
○제설장비 수리비 1,000,000원	1,000		

부서: 월야면  
 정책: 주민의 안전보호 및 사고예방(월야면)(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 주민숙원사업 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○제설작업 장비 유류대	2,636		
- 휘발유 1,630원*23리터*40회	1,500		
- 경유 1,420원*20리터*40회	1,136		
401 시설비및부대비	70,000	70,000	0
01 시설비	50,000	50,000	0
○소규모 생활민원 불편해소사업 50,000,000원	50,000		
03 시설부대비	20,000	20,000	0
○소규모 재해 및 도로복구 장비임차료 20,000,000원	20,000		
저수지 및 하천정비	6,100	6,100	0
저수지 정비	1,100	1,100	0
401 시설비및부대비	1,100	1,100	0
01 시설비	1,100	1,100	0
○저수지 잡목제거 및 풀베기 사업 1,100,000원	1,100		
소하천 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
○소하천 퇴적토준설(소하천퇴적토 및 잡목제거) 5,000,000원	5,000		
도로변 풀베기 및 가로화단 관리	5,000	5,000	0
도로변 풀베기	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
○도시숲 및 가로수관리(도로변 풀베기 등 정비 작업) 5,000,000원	5,000		
등산로 정비	2,000	2,000	0
등산로 정비	2,000	2,000	0
401 시설비및부대비	2,000	2,000	0
01 시설비	2,000	2,000	0
○등산로 정비사업(용월리 등산로 풀베기) 2,000,000원	2,000		
산림재해 방지	710	693	17
산불방지대책	710	693	17
201 일반운영비	710	693	17
02 공공운영비	710	693	17
○산불전문예방진화대원 순찰활동 유류비 경유 1,420원*500ℓ	710		
국민기초생활보장(월야면)(사회복지/기초생활보장)	6,202	19,732	△ 13,530

부서: 월야면  
 정책: 국민기초생활보장(월야면)(사회복지/기초생활보장)  
 단위: 저소득층 생활안정지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
저소득층 생활안정지원	6,202	19,732	△ 13,530
기초생활수급자보호관리	1,200	1,440	△ 240
201 일반운영비	1,200	1,440	△ 240
01 사무관리비	1,200	1,440	△ 240
○복지상담실 운영비           100,000원*12월	1,200		
지역사회보장협의체 운영	3,260	1,700	1,560
201 일반운영비	1,760	0	1,760
01 사무관리비	1,760	0	1,760
○지역사회보장협의체 민관협력추진등 특근자 매식비                           8,000원*3명*40일	960		
○지역사회보장협의체 민관협력추진 등 운영비 100,000원*8월	800		
301 일반보전금	1,500	1,700	△ 200
09 행사실비지원금	1,500	1,700	△ 200
○지역사회보장협의체 운영       1,500,000원	1,500		
찾아가는 복지서비스 맞춤형 차량지원	1,742	16,592	△ 14,850
201 일반운영비	1,742	1,742	0
02 공공운영비	1,742	1,742	0
○자동차세                       30,000원	30		
○환경개선부담금               30,000원*2회	60		
○관용차량 정기검사비       40,000원*1대	40		
○자동차 보험료               800,000원	800		
○차량유류비                   1,360원*597ℓ	812		
행정운영경비(월야면)(기타/기타)	85,678	81,710	3,968
기본경비	85,678	81,710	3,968
부서업무추진비	11,000	10,920	80
203 업무추진비	11,000	10,920	80
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비       550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	800	720	80
○정원가산업무추진비       40,000원*20명	800		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비       300,000원*12월	3,600		
기본경비	67,398	63,810	3,588
201 일반운영비	26,478	22,890	3,588
01 사무관리비	23,520	20,160	3,360
○관서운영 일반운영비       50,000원*18명*12월	10,800		
○프린터, 복사기, 인증기 등 수선 및 소모품구입 700,000원*12월	8,400		



부서: 월야면  
 정책: 행정운영경비(월야면)(기타/기타)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○신문,잡지 구독료	20,000원*18종*12월	4,320		
02 공공운영비		2,958	2,730	228
○사무실 우편요금		2,958		
- 일반우편	400원*300통*12월	1,440		
- 등기우편	2,530원*50통*12월	1,518		
202 여비		40,920	40,920	0
01 국내여비		2,520	2,520	0
○각종 교육 및 회의 참석 국내여비(관외)	70,000원*2명*12월	1,680		
○법원 등원 및 가족관계등록업무 수행 국내여비(관외)	70,000원*12월	840		
02 월액여비		38,400	38,400	0
○ 월액여비	200,000원*16명*12월	38,400		
당직실 운영		7,280	6,980	300
201 일반운영비		7,280	6,980	300
01 사무관리비		7,280	6,980	300
○ 일직수당	60,000원*118일	7,080		
○ 숙직실 침구 구입 및 세탁등	100,000원*2회	200		