

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 대동면

부서: 대동면

정책: 주민행정편의도모(대동면)(일반공공행정/일반행정)

단위: 청사경영관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대동면	585,171	548,107	37,064
주민행정편의도모(대동면)(일반공공행정/일반행정)	305,599	311,501	△5,902
청사경영관리	101,739	109,561	△7,822
청사운영 및 유지	88,894	90,979	△2,085
101 인건비	31,098	30,533	565
04 기간제근로자등보수	31,098	30,533	565
○종합복지센터 및 주민자치센터, 행복배움광장 청사관리 인부임	31,098		
- 봉급	69,760원*1명*252일	17,580	
- 주휴수당	69,760원*1명*52일	3,628	
- 연차유급수당	69,760원*1명*10일	698	
- 상여금	17,580,000원*4/12	5,860	
- 사회보험료	27,766,000원*12%	3,332	
201 일반운영비	57,796	60,446	△2,650
01 사무관리비	9,480	8,840	640
○사무실 유선방송료	80,000원*4대	320	
○종합복지센터 화장실 소모품 구입	100,000원*12개월	1,200	
○행복배움광장 비품 구입비	1,200,000*1식	1,200	
○행복배움광장 비품 수선비	2,000,000*1식	2,000	
○종합복지센터 화장실 비데 필터 관리비	50,000원*2회*10대	1,000	
○종합복지센터 정수기 관리비	40,000원*2대*12회	960	
○종합복지센터 유리창 청소비(내,외부)	2,000,000원	2,000	
○종합복지센터 태양열 보일러 냉매제 구입	100,000원*8개	800	
02 공공운영비	48,316	51,606	△3,290
○종합복지센터 전기요금	2,300,000원*12월	27,600	
○행복배움광장 전기요금	100,000*12월	1,200	
○종합복지센터 상하수도요금	133,300원*12월	1,600	
○행복배움광장 상하수도요금	16,600*12월	200	
○종합복지센터 승강기 안전관리 대행수수료	110,000원*12월	1,320	
○행복배움광장 승강기 안전관리 대행수수료	100,000*12월	1,200	
○종합복지센터 전기안전관리 대행수수료	150,000원*12월	1,800	
○행복배움광장 전기안전관리 대행수수료	100,000원*12월	1,200	
○종합복지센터 영업배상 책임보험료	550,000원	550	

부서: 대동면
 정책: 주민행정편의도모(대동면)(일반공공행정/일반행정)
 단위: 청사경영관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○행복배움광장 영업배상 책임보험료 900,000원	900		
○종합복지센터 청사 소독비 250,000원*2회	500		
○청사 전기안전 검사료 200,000원*2개소	400		
○행복배움광장 소방시설 안전관리용역료 120,000원*12월	1,440		
○청사 자동무인경비용역료 178,000원*12월	2,136		
○행복배움광장 자동무인경비용역료 125,000원*12월	1,500		
○청사 승강기 유지보수비 1,000,000원	1,000		
○행복배움광장 승강기 유지보수비 1,000,000원	1,000		
○청사 지하 기계실 유지보수비 500,000원*2회	1,000		
○태양열 난방관리시스템 유지보수비 300,000원*4회	1,200		
○물탱크 청소비 10,000원*57톤	570		
차량유지관리	3,470	5,560	△2,090
201 일반운영비	3,470	5,560	△2,090
02 공공운영비	3,470	5,560	△2,090
○차량유류대 2,500,000원	2,500		
○자동차 보험료 425,000원*2대	850		
○자동차세 30,000원*2대	60		
○차량정기검사료 15,000원*2대	30		
○환경개선부담금(차량) 7,500원*2회*2대	30		
방역활동지원	9,375	11,582	△2,207
101 인건비	2,093	4,124	△2,031
04 기간제근로자등보수	2,093	4,124	△2,031
○연막소독 인부임(연막, 분무) 69,760원*30일*1명	2,093		
201 일반운영비	1,990	2,040	△50
01 사무관리비	1,500	1,500	0
○방역차량 임차료(연막, 분무) 1,000,000원*1회*1대	1,000		
○방역소독장비 수리비 40,000원*25대*50%	500		
02 공공운영비	490	540	△50
○방역장비 유류대(휘발유) 1,360원*6ℓ *60회	490		
206 재료비	5,292	5,418	△126
01 재료비	5,292	5,418	△126
○방역약품 희석용 경유(경유) 1,260원*70ℓ *60회	5,292		
이반장활동비 지원	141,360	142,800	△1,440
이반장 활동비 지원	141,360	142,800	△1,440

부서: 대동면
 정책: 주민행정편의도모(대동면)(일반공공행정/일반행정)
 단위: 이반장활동비 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금	141,360	142,800	△ 1,440
05 통장·이장·반장활동보상금	141,360	142,800	△ 1,440
○이장 수당	138,960		
- 기본수당 300,000원*30명*12회	108,000		
- 상여금 300,000원*30명*2회	18,000		
- 회의 참석수당 20,000원*30명*2회*12월*90%	12,960		
○반장 수당 25,000원*48명*2회	2,400		
주민자치센터 및 찜질방 운영	39,910	56,520	△ 16,610
주민자치센터(다목적 문화공간) 운영	36,710	51,320	△ 14,610
201 일반운영비	21,310	21,520	△ 210
01 사무관리비	21,310	21,520	△ 210
○주민자치위원회 회의 참석수당 70,000원*25명*12월*90%	18,900		
○주민자치센터 운영 소모품 구입비 100,000원*12월	1,200		
○프로그램 운영 홍보 프랑카드 제작 70,000원*3종목*1회	210		
○체력단련실 운동기구 유지보수비 200,000원*2회	400		
○사랑방 문고 운영 소모품 구입비 50,000원*12회	600		
301 일반보전금	14,400	28,800	△ 14,400
12 기타보상금	14,400	28,800	△ 14,400
○주민자치센터 프로그램 운영 강사료 800,000원*3개종목*12월*50%	14,400		
405 자산취득비	1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
○사랑방 문고 도서 구입 10,000원*100권	1,000		
찜질방 운영	3,200	5,200	△ 2,000
201 일반운영비	1,200	1,200	0
01 사무관리비	1,200	1,200	0
○찜질방 운영 소모품 구입 100,000원*12월	1,200		
401 시설비및부대비	2,000	4,000	△ 2,000
01 시설비	2,000	4,000	△ 2,000
○찜질방 개보수비 2,000,000원	2,000		
면정 시책 사업	1,620	1,620	0
지역경제 살리기 추진	1,620	1,620	0
201 일반운영비	1,620	1,620	0
01 사무관리비	1,620	1,620	0

부서: 대동면
 정책: 주민행정편의도모(대동면)(일반공공행정/일반행정)
 단위: 면정 시책 사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지역경제살리기 홍보용 현수막 제작 70,000원*3회*2개	420		
○ 경제살리기 운영에 따른 운영비 100,000원*12월	1,200		
방법연합회지원	2,730	0	2,730
방법연합회 지원	2,730	0	2,730
301 일반보전금	2,730	0	2,730
04 자율방범대실비지원 ○자율방범대원 야간순찰 야식비 3,500원*1개소*3명*260일	2,730	0	2,730
문화생활 활성화	17,240	0	17,240
군민의 날 행사지원	3,000	0	3,000
201 일반운영비	1,000	0	1,000
03 행사운영비 ○군민의날 기념식 참가 행사준비물 제작 1,000,000원	1,000	0	1,000
301 일반보전금	2,000	0	2,000
09 행사실비지원금 ○군민의날 기념식 참가 행사준비 2,000,000원	2,000	0	2,000
작은도서관 운영	14,240	0	14,240
201 일반운영비	2,440	0	2,440
01 사무관리비 ○작은도서관 운영관련 비용(소모품비 등) 1,640,000원	1,640	0	1,640
02 공공운영비 ○작은도서관 운영관련 비용(전기요금 등) 건물 및 설비 유지관리비 800,000원	800	0	800
301 일반보전금	11,800	0	11,800
12 기타보상금 ○작은도서관 운영 자원봉사자 활동비 20,000원*2명*295일*1개소	11,800	0	11,800
노인의날 행사지원	1,000	1,000	0
노인의날 행사지원	1,000	1,000	0
201 일반운영비	1,000	1,000	0
01 사무관리비 ○노인의 날 행사지원 1,000,000원	1,000	1,000	0
주민안정보호 및 사고예방(대동면)(국도및지역개발/지역 및도시)	198,655	158,715	39,940
가로등 관리	67,020	71,420	△4,400
가로등 유지 및 보수	67,020	71,420	△4,400

부서: 대동면
 정책: 주민안정보호 및 사고예방(대동면)(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 가로등 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		49,170	56,670	△7,500
02 공공운영비		49,170	56,670	△7,500
○가로등 전기요금		49,170		
- 정액제	7,500원*467등*12월	42,030		
- 계량기	7,000원*85등*12월	7,140		
401 시설비및부대비		17,850	14,750	3,100
01 시설비		17,850	14,750	3,100
○가로등 보수	50,000원*595등*60%	17,850		
주민숙원사업 추진		74,008	54,010	19,998
주민생활불편해소사업		74,008	54,010	19,998
201 일반운영비		4,008	4,010	△2
01 사무관리비		3,110	3,110	0
○지역개발업무 수행을 위한 특근매식비	8,000원*4명*30일	960		
○한해대책용 양수장비 수리비	50,000원*23대	1,150		
○제설장비 수리비	500,000원*2회	1,000		
02 공공운영비		898	900	△2
○제설장비 유류대(트랙터)	1,360원*66ℓ *10일	898		
401 시설비및부대비		70,000	50,000	20,000
01 시설비		50,000	30,000	20,000
○소규모 생활민원 불편해소사업	50,000,000원	50,000		
03 시설부대비		20,000	20,000	0
○소규모 재해 및 도로복구 장비임차료	20,000,000원	20,000		
저수지 및 하천정비		12,150	0	12,150
저수지 정비		7,150	0	7,150
401 시설비및부대비		7,150	0	7,150
01 시설비		7,150	0	7,150
○저수지 잡목제거 및 풀베기사업	7,150,000원	7,150		
소하천 정비		5,000	0	5,000
401 시설비및부대비		5,000	0	5,000
01 시설비		5,000	0	5,000
○소하천 퇴적토 준설(퇴적토 및 잡목제거)	5,000,000원	5,000		
공원 및 도로변 가꾸기		30,346	28,189	2,157
도로변풀베기 및 가로화단 관리		28,392	28,189	203
101 인건비		10,572	10,369	203
04 기간제근로자등보수		10,572	10,369	203
○도로변 풀베기사업	166,000원*11명*3일	5,478		

부서: 대동면

정책: 주민안정보호 및 사고예방(대동면)(국토및지역개발/지역및도시)

단위: 공원 및 도로변 가꾸기

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○경관작물 식재지 보식등 관리 인부임 69,760원*4명*5일	1,396		
○도로변 초화류 식재 인부임 69,760원*4명*7일	1,954		
○가로화단 관리 인부임 69,760원*5명*5일	1,744		
201 일반운영비	3,320	3,320	0
01 사무관리비	2,580	2,580	0
○초화류 및 국화 육묘 비닐하우스 유지비 1,000,000원	1,000		
○가로화단 및 도로변 업무 수행을 위한 특근매 식비 8,000원*4명*40일	1,280		
○예취기 수선비 300,000원	300		
02 공공운영비	740	740	0
○예취기 유류대(휘발유, 오일) 1,360원*544ℓ	740		
206 재료비	14,500	14,500	0
01 재료비	14,500	14,500	0
○가로화단 관리 작업도구 구입 500,000원	500		
○예취기 칼날구입비 200,000원	200		
○가로화단 및 도로변 관리용 퇴비, 비료, 상토 등 구입 12,000원*300포	3,600		
○초화류 식재지 병해충 방제제 구입(살균, 살 충제) 100,000원*2회	200		
○가로화단 및 도로변 초화류 구입 2,000원*5,000본	10,000		
자연보호활동	1,954	0	1,954
101 인건비	1,954	0	1,954
04 기간제근로자등보수	1,954	0	1,954
○가로청소 등 인부임 69,760원*28일	1,954		
고산봉 등산로 정비사업 추진	5,312	5,096	216
고산봉 등산로 정비	5,312	5,096	216
101 인건비	5,312	5,096	216
04 기간제근로자등보수	5,312	5,096	216
○고산봉 등산로 풀베기 및 잡목제거 사업 166,000원*8명*2회	2,656		
○황금박쥐 생태탐방로 풀베기 작업 166,000원*8명*2회	2,656		
도로변 풀베기 및 가로화단 관리	5,000	0	5,000
도로변 풀베기	5,000	0	5,000
401 시설비및부대비	5,000	0	5,000
01 시설비	5,000	0	5,000
○도시숲 및 가로수관리(도로변 풀베기 등 정비 작업) 5,000,000원	5,000		

부서: 대동면

정책: 주민안정보호 및 사고예방(대동면)(국도및지역개발/지역및도시)

단위: 등산로 정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
등산로 정비	4,000	0	4,000
등산로 정비	4,000	0	4,000
401 시설비및부대비	4,000	0	4,000
01 시설비	4,000	0	4,000
○등산로 정비사업(등산로 풀베기)			
4,000,000원	4,000		
산림재해 방지	819	0	819
산불방지대책	819	0	819
201 일반운영비	819	0	819
02 공공운영비	819	0	819
○산불전문예방진화대원 순찰활동 유류비			
819,000원	819		
국민기초생활보장(대동면)(사회복지/기초생활보장)	2,840	0	2,840
저소득층 생활안정지원	2,840	0	2,840
기초생활보장수급자 보호관리	1,440	0	1,440
201 일반운영비	1,440	0	1,440
01 사무관리비	1,440	0	1,440
○복지상담실 운영비			
120,000원*12월	1,440		
지역사회보장협의체 운영	1,400	0	1,400
301 일반보전금	1,400	0	1,400
09 행사실비지원금	1,400	0	1,400
○지역사회보장협의체 운영			
1,400,000원	1,400		
행정운영경비(대동면)(기타/기타)	78,077	77,891	186
인력운영비	10,280	10,200	80
부서업무추진비	10,280	10,200	80
203 업무추진비	10,280	10,200	80
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비			
550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	680	600	80
○정원가산업무추진비			
40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비			
250,000원*12월	3,000		
기본경비	67,797	67,691	106
기본경비	60,817	60,591	226
201 일반운영비	22,297	22,071	226
01 사무관리비	19,860	19,860	0
○관서운영 일반운영비			
50,000원*15명*12월	9,000		
○신문잡지 구독료			
2,460	2,460		

부서: 대동면
 정책: 행정운영경비(대동면)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 지방지 10,000원*16종*12월	1,920		
- 중앙지 15,000원*3종*12월	540		
○프린터,복사기,인증기등 수선 및 소모품구입 700,000원*12월	8,400		
02 공공운영비	2,437	2,211	226
○사무실 업무 추진 우편요금(일반우편, 등기우 편) 340원*309통*12월+2,450원*40통*12월	2,437		
202 여비	38,520	38,520	0
01 국내여비	2,520	2,520	0
○각종 교육 및 회의 참석 국내여비(관외) 70,000원*2명*12월	1,680		
○법원 가족관계등록업무 수행 국내여비(관외) 70,000원*12월	840		
02 월액여비	36,000	36,000	0
○월액여비 200,000원*15명*12월	36,000		
당직실 운영	6,980	7,100	△ 120
201 일반운영비	6,980	7,100	△ 120
01 사무관리비	6,980	7,100	△ 120
○일직수당 60,000원*113일	6,780		
○침구구입 및 세탁 등 100,000원*2회	200		