

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 대동면

부서: 대동면

정책: 주민행정편의도모(대동면)(일반공공행정/일반행정)

단위: 청사경영관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대동면	548,107	522,881	25,226
주민행정편의도모(대동면)(일반공공행정/일반행정)	311,501	280,806	30,695
청사경영관리	109,561	120,866	△ 11,305
청사운영 및 유지	90,979	101,400	△ 10,421
101 인건비	30,533	31,094	△ 561
04 기간제근로자등보수	30,533	31,094	△ 561
○종합복지센터 및 주민자치센터, 행복배움광장 청사관리 인부임	30,533		
- 봉급	68,720원*1명*251일	17,249	
- 주휴수당	68,720원*1명*52일	3,574	
- 연차유급수당	68,720원*1명*10일	688	
- 상여금	17,249,000원*4/12	5,750	
- 사회보험료	27,261,000원*12%	3,272	
201 일반운영비	60,446	48,306	12,140
01 사무관리비	8,840	5,640	3,200
○사무실 유선방송료	100,000원*4대	400	
○종합복지센터 화장실 소모품 구입	80,000원*12개월	960	
○행복배움광장 비품 구입비	1,200,000*1식	1,200	
○행복배움광장 비품 수선비	2,000,000*1식	2,000	
○종합복지센터 화장실 비데 필터 관리비	50,000원*2회*10대	1,000	
○종합복지센터 정수기 관리비	20,000원*2대*12회	480	
○종합복지센터 유리창 청소비(내,외부)	2,000,000원	2,000	
○종합복지센터 태양열 보일러 냉매제 구입	100,000원*8개	800	
02 공공운영비	51,606	42,666	8,940
○종합복지센터 전기요금	2,300,000원*12월	27,600	
○행복배움광장 전기요금	100,000*12월	1,200	
○종합복지센터 상하수도요금	300,000원*12월	3,600	
○행복배움광장 상하수도요금	50,000*12월	600	
○종합복지센터 승강기 안전관리 대행수수료	110,000원*12월	1,320	
○행복배움광장 승강기 안전관리 대행수수료	100,000*12월	1,200	
○종합복지센터 전기안전관리 대행수수료	170,000원*12월	2,040	
○행복배움광장 전기안전관리 대행수수료	100,000원*12월	1,200	
○종합복지센터 영업배상 책임보험료	900,000원	900	

부서: 대동면  
 정책: 주민행정편의도모(대동면)(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 청사경영관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○행복배움광장 영업배상 책임보험료 900,000원	900		
○종합복지센터 청사 소독비 250,000원*2회	500		
○청사 전기안전 검사료 200,000원*2개소	400		
○행복배움광장 소방시설 안전관리용역료 120,000원*12월	1,440		
○청사 자동무인경비용역료 178,000원*12월	2,136		
○행복배움광장 자동무인경비용역료 150,000원*12월	1,800		
○청사 승강기 유지보수비 1,000,000원	1,000		
○행복배움광장 승강기 유지보수비 1,000,000원	1,000		
○청사 지하 기계실 유지보수비 500,000원*2회	1,000		
○태양열 난방관리시스템 유지보수비 300,000원*4회	1,200		
○물탱크 청소비 10,000원*57톤	570		
차량유지관리	5,560	6,560	△ 1,000
201 일반운영비	5,560	6,560	△ 1,000
02 공공운영비	5,560	6,560	△ 1,000
○차량유류대 4,000,000원	4,000		
○자동차 보험료 650,000원*2대	1,300		
○자동차세 30,000원*2대	60		
○차량정기검사료 40,000원*2대	80		
○환경개선부담금(차량) 30,000원*2회*2대	120		
방역활동지원	11,582	11,466	116
101 인건비	4,124	4,008	116
04 기간제근로자등보수	4,124	4,008	116
○연막소독 인부임 68,720원*60일	4,124		
201 일반운영비	2,040	2,040	0
01 사무관리비	1,500	1,500	0
○방역기 수리비 40,000원*25대*50%	500		
○방역차량 임차료 250,000원*4개월	1,000		
02 공공운영비	540	540	0
○방역용 유류대	540		
- 휘발유 1,500원*6ℓ *60회	540		
206 재료비	5,418	5,418	0
01 재료비	5,418	5,418	0
○방역약품 희석용 경유 1,290원*70ℓ *60회	5,418		
주민생활지원 상담실 운영	1,440	1,440	0
201 일반운영비	1,440	1,440	0
01 사무관리비	1,440	1,440	0

부서: 대동면  
 정책: 주민행정편의도모(대동면)(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 청사경영관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민복지지원 상당실 소모품 구입 120,000원*12월	1,440		
이반장활동비 지원	142,800	100,800	42,000
이반장 활동비 지원	142,800	100,800	42,000
301 일반보전금	142,800	100,800	42,000
05 통장·이장·반장활동보상금	142,800	100,800	42,000
○이장 수당	140,400		
- 기본수당 300,000원*30명*12회	108,000		
- 상여금 300,000원*30명*2회	18,000		
- 회의 참석수당 20,000원*30명*2회*12월	14,400		
○반장 수당 25,000원*48명*2회	2,400		
주민자치센터 및 찜질방 운영	56,520	56,520	0
주민자치센터(다목적 문화공간) 운영	51,320	51,320	0
201 일반운영비	21,520	21,520	0
01 사무관리비	21,520	21,520	0
○주민자치위원회 회의 참석수당 70,000원*25명*12월*90%	18,900		
○주민자치센터 운영 소모품 구입비 100,000원*12월	1,200		
○프로그램 운영 홍보 프랑카드 제작 70,000원*3개소*2회	420		
○체력단련실 운동기구 유지보수비 200,000원*2회	400		
○사랑방 문고 운영 소모품 구입비 50,000원*12회	600		
301 일반보전금	28,800	28,800	0
12 기타보상금	28,800	28,800	0
○주민자치센터 프로그램 운영 강사료 800,000원*3개종목*12월	28,800		
405 자산취득비	1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
○사랑방 문고 도서 구입 10,000원*100권	1,000		
찜질방 운영	5,200	5,200	0
201 일반운영비	1,200	1,200	0
01 사무관리비	1,200	1,200	0
○찜질방 운영 소모품 구입 100,000원*12월	1,200		
401 시설비및부대비	4,000	4,000	0
01 시설비	4,000	4,000	0
○찜질방 개보수비 4,000,000원	4,000		
노인의날 행사지원	1,000	1,000	0
노인의날 행사지원	1,000	1,000	0

부서: 대동면  
 정책: 주민행정편의도모(대동면)(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 노인의날 행사지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	1,000	1,000	0
	01 사무관리비	1,000	1,000	0
	○노인의 날 행사지원 1,000,000원	1,000		
면정 시책 사업		1,620	1,620	0
지역경제 살리기 추진		1,620	1,620	0
	201 일반운영비	1,620	1,620	0
	01 사무관리비	1,620	1,620	0
	○지역경제살리기 홍보용 현수막 제작 70,000원*3회*2개	420		
	○경제살리기 운영에 따른 운영비 100,000원*12월	1,200		
주민안정보호 및 사고예방(대동면)(국토및지역개발/지역 및도시)		158,715	166,984	△8,269
가로등 관리		71,420	69,830	1,590
가로등 유지 및 보수		71,420	69,830	1,590
	201 일반운영비	56,670	55,380	1,290
	02 공공운영비	56,670	55,380	1,290
	○가로등 전기요금	56,670		
	- 정액제 7,500원*505등*12월	45,450		
	- 계량기 11,000원*85등*12월	11,220		
	401 시설비및부대비	14,750	14,450	300
	01 시설비	14,750	14,450	300
	○가로등 보수 50,000원*590등*50%	14,750		
공원 및 도로변 가꾸기		28,189	38,048	△9,859
도로변풀베기 및 가로화단 관리		28,189	38,048	△9,859
	101 인건비	10,369	10,228	141
	04 기간제근로자등보수	10,369	10,228	141
	○도로변 풀베기사업 127,391원*14명*3일	5,351		
	○경관작물 식재지 보식등 관리 인부임 68,720원*4명*5일	1,375		
	○도로변 초화류 식재 인부임 68,720원*4명*7일	1,925		
	○가로화단 관리 인부임 68,720원*5명*5일	1,718		
	201 일반운영비	3,320	3,320	0
	01 사무관리비	2,580	2,580	0
	○초화류 및 국화 육묘 비닐하우스 유지비 1,000,000원	1,000		
	○가로화단 및 도로변 업무추진 매식비 8,000원*4명*40일	1,280		
	○예취기 수선비 300,000원	300		

부서: 대동면  
 정책: 주민안정보호 및 사고예방(대동면)(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 공원 및 도로변 가꾸기

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	740	740	0
○예취기 유류대(취발유, 오일) 1,450원*510ℓ	740		
206 재료비	14,500	14,500	0
01 재료비	14,500	14,500	0
○가로화단 관리 작업도구 구입 500,000원	500		
○예취기 칼날구입비 200,000원	200		
○가로화단 및 도로변 관리용 퇴비, 비료, 상토 등 구입 12,000원*300포	3,600		
○초화류 식재지 병해충 방제제 구입(살균, 살충제) 100,000원*2회	200		
○가로화단 및 도로변 초화류 구입 2,000원*5,000본	10,000		
주민숙원사업 추진	54,010	54,010	0
주민생활불편해소사업	54,010	54,010	0
201 일반운영비	4,010	4,010	0
01 사무관리비	3,110	3,110	0
○지역개발업무 추진 매식비 8,000원*4명*30일	960		
○한해대책용 양수장비 수리비 50,000원*23대	1,150		
○제설장비 수리비 500,000원*2회	1,000		
02 공공운영비	900	900	0
○제설장비 유류대(트랙터) 1,500원*60ℓ *10일	900		
401 시설비및부대비	50,000	50,000	0
01 시설비	30,000	30,000	0
○소규모 생활민원 불편해소사업 30,000,000원	30,000		
03 시설부대비	20,000	20,000	0
○소규모 재해 및 도로복구 장비임차료 20,000,000원	20,000		
고산봉 등산로 정비사업 추진	5,096	5,096	0
고산봉 등산로 정비	5,096	5,096	0
101 인건비	5,096	5,096	0
04 기간제근로자등보수	5,096	5,096	0
○고산봉 등산로 풀베기 및 잡목제거 사업 127,391원*10명*2회	2,548		
○황금박쥐 생태탐방로 풀베기 작업 127,391원*10명*2회	2,548		
행정운영경비(대동면)(기타/기타)	77,891	75,091	2,800
인력운영비	10,200	10,160	40
부서업무추진비	10,200	10,160	40
203 업무추진비	10,200	10,160	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0

부서: 대동면  
 정책: 행정운영경비(대동면)(기타/기타)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○기관운영업무추진비	550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비		600	560	40
○정원가산업무추진비	40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비	250,000원*12월	3,000		
기본경비		67,691	64,931	2,760
기본경비		60,591	57,591	3,000
201 일반운영비		22,071	21,471	600
01 사무관리비		19,860	19,260	600
○관서운영 일반운영비	50,000원*15명*12월	9,000		
○신문잡지 구독료		2,460		
- 지방지	10,000원*16종*12월	1,920		
- 중앙지	15,000원*3종*12월	540		
○프린터,복사기,인증기등 수선 및 소모품구입	700,000원*12월	8,400		
02 공공운영비		2,211	2,211	0
○사무실 우편요금 등	330원*300통*12월+2,130원*40통*12월	2,211		
202 여비		38,520	36,120	2,400
01 국내여비		2,520	2,520	0
○각종 교육 및 회의 참석여비	70,000원*2명*12월	1,680		
○법원 가족관계등록업무 추진 여비	70,000원*12월	840		
02 월액여비		36,000	33,600	2,400
○월액여비	200,000원*15명*12월	36,000		
당직실 운영		7,100	7,340	△240
201 일반운영비		7,100	7,340	△240
01 사무관리비		7,100	7,340	△240
○일직수당	60,000원*115일	6,900		
○침구구입 및 세탁 등	200,000원	200		