

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 추경 4 회 일반회계 나산면

부서: 나산면

정책: 주민행정 편의 도모(나산면)

단위: 청사경영관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
나산면	530,180	538,606	△8,426
주민행정 편의 도모(나산면)	323,698	329,943	△6,245
청사경영관리	82,289	84,261	△1,972
청사운영 및 유지관리	67,606	69,578	△1,972
101 인건비	40,324	42,296	△1,972
04 기간제근로자등보수	40,324	42,296	△1,972
○ 사무보조업무 인부임	10,081	10,574	△493
- 상여금                    경정 4,406,000원*4/12	1,469	1,962	△493
○ 청사관리 인부임	10,081	10,574	△493
- 상여금                    경정 4,406,000원*4/12	1,469	1,962	△493
○ 주민등록 민원업무 보조 인부임	10,081	10,574	△493
- 상여금                    경정 4,406,000원*4/12	1,469	1,962	△493
○ 주민등록 전산관리 인부임	10,081	10,574	△493
- 상여금                    경정 4,406,000원*4/12	1,469	1,962	△493
이반장 활동비 지원	98,720	98,670	50
이반장 활동비 지원	98,720	98,670	50
301 일반보상금	98,720	98,670	50
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	98,720	98,670	50
○ 반장수당                    경정 25,000원*72명*2회	3,600	3,550	50
주민자치센터 및 찜질방 운영	141,689	146,012	△4,323
노인복지센터 운영	139,889	144,212	△4,323
201 일반운영비	77,560	78,144	△584
01 사무관리비	47,324	51,644	△4,320
○ 화장실 비데 임대 사용료                    경정 25,000원*4대*12월	1,200	1,920	△720
○ 프로그램운영 강사수당	23,400	27,000	△3,600
- 농약교실                    경정 100,000원*9회*6월	5,400	9,000	△3,600
02 공공운영비	30,236	26,500	3,736
○ 전화요금                    경정 90,000원*12월	1,080	960	120
○ 전기요금                    경정 1,355,000원*12월	16,260	14,000	2,260
○ 상하수도요금                    경정 423,000원*12월	5,076	4,200	876
○ 전기안전대행 수수료                    경정 240,000원*12회	2,880	2,400	480
401 시설비및부대비	41,181	44,920	△3,739
01 시설비	41,181	44,920	△3,739
○ 노인복지센터 소규모 수선비                    경정 1,200원*984㎡	1,181	4,920	△3,739
주민의 안전보호 및 사고예방(나산면)	130,907	126,680	4,227
가로등 관리	80,147	74,033	6,114
가로등 유지 및 보수	80,147	74,033	6,114

부서: 나산면  
 정책: 주민의 안전보호 및 사고예방(나산면)  
 단위: 가로등 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	201 일반운영비	63,522	57,408	6,114
	02 공공운영비	63,522	57,408	6,114
	○ 가로등 전기요금	63,522	57,408	6,114
	- 정액제            경정 7,750원*622등*12월	57,846	52,248	5,598
	- 계량기            경정 11,000원*43등*12월	5,676	5,160	516
	공원 및 도로변 가꾸기	33,885	35,772	△1,887
	도로변 풀베기 및 가로화단 가꾸기	23,658	24,098	△440
	201 일반운영비	3,198	3,638	△440
	02 공공운영비	1,580	2,020	△440
	○ 예취기 사용 유류대 경정 휘발유 1,520원*710ℓ	1,080	1,520	△440
	공원 유지관리	10,227	11,674	△1,447
	201 일반운영비	2,848	4,295	△1,447
	02 공공운영비	1,788	3,235	△1,447
	○ 수변공원 예취기 유류대 경정 경유 1,200원*40ℓ *11일	528	975	△447
	○ 수변공원 상하수도요금   경정 30,000원*12월	360	600	△240
	○ 수변공원 이동식 화장실 오물수거료 경정 50,000원*2회	100	360	△260
	○ 승용예취기 수선비            경정 0원	0	500	△500
	행정운영경비(나산면)	72,995	79,403	△6,408
	기본경비	61,595	68,003	△6,408
	기본경비	54,255	60,078	△5,823
	201 일반운영비	21,255	21,558	△303
	02 공공운영비	1,935	2,238	△303
	○ 사무실 우편요금 등 경정 300원*280통*12월+1,930원*40통*12월	1,935	2,238	△303
	202 여비	33,000	38,520	△5,520
	01 국내여비	2,040	2,520	△480
	○ 각종 교육 및 회의 참석여비 경정 50,000원*2명*12월	1,200	1,680	△480
	02 월액여비	30,960	36,000	△5,040
	○ 월액여비            경정 200,000원*12.9명*12월	30,960	36,000	△5,040
	당직실 운영	7,340	7,925	△585
	201 일반운영비	7,340	7,925	△585
	02 공공운영비	0	585	△585
	○ 당직실, 비상근무 등 유류대    경정 0원	0	585	△585