

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2012년도 본예산 일반회계 월야면 ~ 월야면

부서: 월야면

정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)

단위: 청사경영관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
월야면	417,480	416,990	490
주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)	162,984	161,854	1,130
청사경영관리	45,444	44,834	610
청사운영 및 유지관리	35,214	36,225	△1,011
101 인건비	14,304	13,525	779
04 기간제근로자등보수	14,304	13,525	779
○ 사무보조원 인부임 36,640원 * 1명 * 150일	5,496		
○ 청사관리 인부임 36,640원 * 1명 * 100일	3,664		
○ 사무보조원 인부임	5,144		
- 주휴수당 36,640원 * 1명 * 47일	1,723		
- 상여금 9,160,000원 * 1명 * 4/12	3,054		
- 연차유급수당 36,640원 * 1명 * 10일	367		
201 일반운영비	20,910	17,930	2,980
01 사무관리비	2,170	1,590	580
○ 민원실 정수기 소독, 필터교환비 60,000원 * 1대 * 6회	360		
○ 면청사 화장실 비데기 렌탈관리비 25,000원 * 2대 * 12월	600		
○ 한해대책용 양수장비 수선비 50,000원 * 5대	250		
○ 청사 화장실 소모품 구입비 80,000원 * 12개월	960		
02 공공운영비	18,740	16,340	2,400
○ 전기요금(면청사, 면민회관) 900,000원 * 12월	10,800		
○ 연료비(온풍기) 1,312원 * 8시간 * 80일 * 3대	2,520		
○ 환경개선부담금(시설물) 50,000원 * 2회	100		
○ 청사화장실 분뇨 수거료 100,000원 * 2회	200		
○ 청사및 면민복지회관 전기안전점검료 150,000원 * 2회	300		
○ 면청사 관리유지비 2,000,000원	2,000		
○ 자동무인경비용역료 135,000원*12월	1,620		
○ 상수도 요금(면청사, 면민복지회관) 100,000원 * 12월	1,200		
차량유지관리	5,680	4,710	970
201 일반운영비	5,680	4,710	970
02 공공운영비	5,680	4,710	970
○ 차량유지비(유류대, 수선비) 5,000,000원	5,000		
○ 자동차보험료 550,000원 * 1회	550		
○ 자동차세 30,000원 * 1대	30		
○ 환경개선부담금 30,000원 * 1대 * 2회	60		

부서: 율야면
 정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)
 단위: 청사경영관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 관용차량 정기검사비 40,000원*1회	40		
방역활동지원	4,550	3,899	651
101 인건비	1,100	1,037	63
04 기간제근로자등보수	1,100	1,037	63
○ 연막소독인부임 36,640원 * 1명 * 30일	1,100		
201 일반운영비	3,450	2,862	588
02 공공운영비	3,450	2,862	588
○ 방역용 유류대	3,350		
- 휘발유 1,970원 * 12 l * 30회	710		
- 경유 1,760원 * 50 l * 30회	2,640		
○ 방역기 수리비 100,000원	100		
이반장활동비 지원	104,680	104,680	0
이반장 활동비 지원	104,680	104,680	0
301 일반보상금	104,680	104,680	0
05 통·리·반장활동보상금	104,680	104,680	0
○ 이장수당	101,680		
- 기본수당 200,000원 * 31명 * 12월	74,400		
- 상여금 200,000원 * 31명 * 2회	12,400		
- 회의참석수당 20,000원 * 31명 * 2회 * 12월	14,880		
○ 반장수당 25,000원 * 60명 * 2회	3,000		
주민자치센터 및 찜질방 운영	11,860	11,840	20
찜질방 운영	11,860	11,840	20
201 일반운영비	11,860	11,840	20
01 사무관리비	2,020	2,000	20
○ 화재보험료 300,000원	300		
○ 공중목욕장 부품수선비 1,000,000원	1,000		
○ 공중목욕장 운영비 60,000원 * 12월	720		
02 공공운영비	9,840	9,840	0
○ 전기요금(일반,심야) 800,000원 * 12월	9,600		
○ 유선사용료 20,000원 * 1대 * 12월	240		
노인의날 행사지원	1,000	500	500
노인의날 행사지원	1,000	500	500
201 일반운영비	1,000	500	500
01 사무관리비	1,000	500	500
○ 노인의날 행사지원 1,000,000원	1,000		
주민의 안전보호 및 사고예방(국토및지역개발/지역및도시)	165,869	164,526	1,343
가로등관리	76,503	69,400	7,103

부서: 율야면
 정책: 주민의 안전보호 및 사고예방(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 가로등관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가로등 유지 및 보수	76,503	69,400	7,103
201 일반운영비	51,723	45,600	6,123
02 공공운영비	51,723	45,600	6,123
○ 가로등 전기요금	51,723		
- 정액제 5,600원*634등*12월	42,605		
- 계량기 10,267원*74등*12월	9,118		
401 시설비및부대비	24,780	23,800	980
01 시설비	24,780	23,800	980
○ 가로등 유지 및 보수관리 50,000원 * 708등 * 70%	24,780		
공원 및 도로변 가꾸기	41,308	49,748	△8,440
도로변 풀베기 및 가로화단 가꾸기	11,345	12,720	△1,375
101 인건비	3,800	4,560	△760
04 기간제근로자등보수	3,800	4,560	△760
○ 주요도로변 풀베기 60,000원*15명*3회	2,700		
○ 가로화단 및 소공원 관리 제초작업 36,640원*10명*3회	1,100		
201 일반운영비	1,985	2,830	△845
02 공공운영비	1,985	0	1,985
○ 예취기 수선 및 칼날구입 1,000,000원	1,000		
○ 예취기 유류대 1,970원 * 500ℓ	985		
206 재료비	5,560	5,330	230
01 재료비	5,560	5,330	230
○ 가로화단 및 소공원 초화류 구입 1,200원 * 2,000본	2,400		
○ 병해충 방제 농약 구입 35,000원 * 3종 * 6회	630		
○ 도로변 꽃잔디, 금계국 조성지 관리 퇴비 구입 6,000원 * 80포	480		
○ 가로화단 및 소공원 고품복합비료 구입 21,000원 * 50포	1,050		
○ 꽃박스 설치 재료구입 1,000,000원	1,000		
공원유지관리	29,963	37,028	△7,065
101 인건비	600	0	600
04 기간제근로자등보수	600	0	600
○ 외치 나비동산 예초작업 60,000원 * 5명 * 2회	600		
201 일반운영비	5,268	4,900	368
01 사무관리비	5,268	4,900	368
○ 달맞이공원 농업기반시설 사용료 500,000원*1년* 1회	500		

부서: 율야면

정책: 주민의 안전보호 및 사고예방(국토및지역개발/지역및도시)

단위: 공원 및 도로변 가꾸기

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 공원화장실 관리 운영비 1,000,000원	1,000		
○ 공원화장실 분뇨수거료 100,000원 * 4회	400		
○ 외치나비동산 임차료 3,000,000원	3,000		
○ 공원관리 쓰레기봉투 구입 1,020원 * 30장 * 12월	368		
206 재료비	6,545	7,020	△475
01 재료비	6,545	7,020	△475
○ 달맞이공원 초화류 및 묘목 구입 1,200원 * 2,500본	3,000		
○ 달맞이공원 박터널 묘목 구입 10,000원 * 200주	2,000		
○ 달맞이공원 퇴비 구입 6,000원 * 100포	600		
○ 잔디포 관리 고품복합비료 구입 21,000원 * 25포	525		
○ 공원 병해충 방제 농약 구입 35,000원 * 3종 * 4회	420		
401 시설비및부대비	17,550	25,108	△7,558
01 시설비	17,550	25,108	△7,558
○ 달맞이공원 박터널 관리 36,640원 * 5명 * 3회	550		
○ 달맞이공원 시설물 유지관리 및 보수 15,000,000원	15,000		
○ 달맞이공원 화장실 보수공사 2,000,000원	2,000		
주민숙원사업 추진	48,058	45,378	2,680
주민생활 불편해소사업	48,058	45,378	2,680
201 일반운영비	2,680	0	2,680
01 사무관리비	1,680	0	1,680
○ 설해대책 특근자 매식비 7,000원 * 4명 * 60일	1,680		
02 공공운영비	1,000	0	1,000
○ 제설장비 수리비 1,000,000원	1,000		
401 시설비및부대비	45,378	45,378	0
01 시설비	35,000	35,000	0
○ 주민생활불편해소사업비 35,000,000원	35,000		
03 시설부대비	10,378	10,378	0
○ 주민생활불편해소사업 시설부대비 35,000,000원 * 1.08%	378		
○ 소규모재해 및 긴급복구사업 장비 임차료 10,000,000원	10,000		
국민기초생활보장(사회복지/기초생활보장)	2,205	2,550	△345
저소득층 생활안정지원	2,205	2,550	△345
기초생활수급자보호관리	2,205	2,550	△345

부서: 월야면
 정책: 국민기초생활보장(사회복지/기초생활보장)
 단위: 저소득층 생활안정지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201	일반운영비	2,205	2,550	△345
01	사무관리비	1,800	1,500	300
	○ 복지상담실 운영비 125,000원 * 12월	1,500		
	○ 복지대상자 안내통지문 봉투제작 200원 * 1,500매	300		
02	공공운영비	405	1,050	△645
	○ 복지대상자 안내통지문 우편요금 270원*1,500통	405		
행정운영경비(월야면)(기타/기타)		86,422	88,060	△1,638
인력운영비		18,568	18,020	548
인력운영비		7,128	6,580	548
101	인건비	7,128	6,580	548
01	보수	7,128	6,580	548
	○ 산불예방 비상근무자 휴일근무수당	7,128		
	- 5급 78,992원 * 1명 * 20일	1,580		
	- 6급 67,369원 * 1명 * 20일	1,348		
	- 7급 60,853원 * 1명 * 20일	1,218		
	- 8급 54,634원 * 1명 * 20일	1,093		
	- 9급 49,383원 * 1명 * 20일	988		
	- 10급 45,029원 * 1명 * 20일	901		
부서업무추진비		11,440	11,440	0
203	업무추진비	11,440	11,440	0
01	기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	○ 기관운영업무추진비 550,000원 * 12월	6,600		
02	정원가산업무추진비	640	640	0
	○ 정원가산업무추진비 40,000원 * 16명	640		
04	부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
	○ 부서운영업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		
기본경비		67,854	70,040	△2,186
부서운영기본경비		60,840	63,840	△3,000
201	일반운영비	22,320	22,920	△600
01	사무관리비	22,320	22,920	△600
	○ 관서운영 일반운영비(수용비, 급량비) 50,000원 * 15명 * 12월	9,000		
	○ 신문, 잡지 구독료 160,000원 * 12월	1,920		
	○ 프린터,복사기,인증기등 수선 및 소모품구입 700,000원*12월	8,400		
	○ 사무실 우편요금 등 250,000원*12월	3,000		
202	여비	38,520	40,920	△2,400
01	국내여비	2,520	2,520	0

부서: 월야면
 정책: 행정운영경비(월야면)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 각종 교육 및 회의 참석여비 70,000원*2명*12월	1,680		
○ 법원 등원 및 가족관계등록업무 추진여비 70,000원*1명*12월	840		
02 월액여비	36,000	38,400	△2,400
○ 월액여비 200,000원 * 15명 * 12월	36,000		
당직실 운영	7,014	6,200	814
201 일반운영비	7,014	6,200	814
01 사무관리비	6,100	6,200	△100
○ 일직수당 50,000원 * 118일	5,900		
○ 숙직실 침구 구입 및 세탁등 100,000원 * 2회	200		
02 공공운영비	914	0	914
○ 당직실, 비상근무 등 유류대 1,305원 * 20 l * 35일	914		