

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 추경 1 회 일반회계 해보면 ~ 해보면

부서: 해보면

정책: 주민행정편의도모(일반공공행정/일반행정)

단위: 청사경영관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감	
해보면	440,233	451,492	△11,259	
주민행정편의도모(일반공공행정/일반행정)	164,669	167,254	△2,585	
청사경영관리	79,719	82,304	△2,585	
청사운영 및 유지관리	52,692	54,729	△2,037	
101 인건비	13,512	13,167	345	
04 기간제근로자등보수	13,512	13,167	345	
○사무보조원 인부임	13,512	13,167	345	
-봉급	경정 32,880원*1명*250일	8,220	8,000	220
-주휴수당	경정 32,880원*1명*48일	1,579	1,536	43
-상여금	경정 8,220,000원*1명*4/12	2,740	2,667	73
-연차유급수당	경정 32,880원*1명*10일	329	320	9
201 일반운영비	31,780	34,862	△3,082	
01 사무관리비	2,990	3,642	△652	
○한해대책용 양수장비 수리비	40,000원*10대	400	500	△100
○온풍기 및 에어컨 수리비	87,500원*4대	350	400	△50
○정수기 및 냉온수기 임대료	58,330원*12월	700	960	△260
○청사화장실 비데임대료	16,660원*2개*12월	400	432	△32
○청사 군정홍보 현판설치	380,000원*3회	1,140	1,350	△210
02 공공운영비	28,790	31,220	△2,430	
○전기요금(청사, 복지회관)	666,660원*12월	8,000	8,400	△400
○자동무인경비용역료	129,160원*12월	1,550	1,800	△250
○연료비(온풍기)	1,059원*8시간*59일*4대	2,000	2,880	△880
○당직실 및 샤워장 보수	14,100,000원*1식	14,100	15,000	△900
301 일반보상금	1,750	0	1,750	

부서: 해보면
 정책: 주민행정편의도모(일반공공행정/일반행정)
 단위: 청사경영관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	기정액	비교증감
09	공익근무요원보상금			1,750	0	1,750
	○공익근무요원 보상금	경정	중식비 7,000원*1명*25일*10일	1,750	0	1,750
401	시설비및부대비			2,800	3,500	△700
01	시설비			2,800	3,500	△700
	○면사무소 사무실 및 민원실 조명시설 교체		1,800,000원*1식	1,800	2,000	△200
	○면사무소 소방시설 보수		1,000,000원*1식	1,000	1,500	△500
405	자산취득비			2,850	3,200	△350
01	자산및물품취득비			2,850	3,200	△350
	○면회의실 강연대 구입		450,000원*1개	450	500	△50
	○민원실 및 주민상담실 민원인용 의자 구입		120,000원*10개	1,200	1,500	△300
차량유지관리				22,540	22,790	△250
405	자산취득비			17,750	18,000	△250
01	자산및물품취득비			17,750	18,000	△250
	○관용 화물차량 구입		17,750,000원*1대	17,750	18,000	△250
방역활동지원비				4,487	4,785	△298
101	인건비			987	960	27
04	기간제근로자등보수			987	960	27
	○연막소독 인부임	경정	32,880원*1명*30일	987	960	27
201	일반운영비			3,500	3,825	△325
02	공공운영비			3,500	3,825	△325
	○방역용 연막소독 유류대			3,500	3,825	△325
	- 경유		1,280원*150ℓ*14회	2,688	2,925	△237
	- 휘발유		1,450원*40ℓ*14회	812	900	△88

부서: 해보면
 정책: 주민의안전보호 및 사고예방(일반공공행정/일반행정)
 단위: 가로등관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
주민의안전보호 및 사고예방(일반공공행정/일반행정)		187,134	194,808	△7,674
가로등관리		49,800	50,784	△984
가로등 유지 및 보수		49,800	50,784	△984
201 일반운영비		33,000	33,984	△984
02 공공운영비		33,000	33,984	△984
○ 가로등 전기요금		2,083,330원*12월	25,920	△920
○ 교통신호등 전기요금		41,666원*16개소*12월	8,064	△64
공원및도로변가꾸기		91,956	98,646	△6,690
도로변 풀베기사업 및 가로화단가꾸기		49,580	52,250	△2,670
201 일반운영비		3,030	3,280	△250
01 사무관리비		3,030	3,280	△250
○예취기 칼날 구입		4,000원*125개	600	△100
○예취기 수선 및 유류대		1,050	1,200	△150
-수선비		55,000원*5대*2회	600	△50
-유류대		1,250원*400ℓ	600	△100
206 재료비		13,800	16,220	△2,420
01 재료비		13,800	16,220	△2,420
○가로화단 관리용 퇴비구입		10,000원*200포	2,500	△500
○초화류 생산 및 재배를 위한 포트 구입		30,000원*100박스	3,500	△500
○가로화단 식재용 초화류 구입		625원*4,000본	2,800	△300
○용산나들목 경관조성(20,000㎡) 초화류 구입		600원*5,000본	3,500	△500
○가로화단 및 소공원 관리용 비료 및 농약구입		1,300	1,920	△620
-비료구입		13,530원*8포*2종*3회	960	△310
-농약구입		13,530원*8포*2종*3회	960	△310

부서: 해보면

정책: 주민의안전보호 및 사고예방(일반공공행정/일반행정)

단위: 공원및도로변가꾸기

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
시가지 환경정비사업		3,030	3,080	△50
201 일반운영비		1,030	1,080	△50
01 사무관리비		550	600	△50
○시가지 및 하천 정화활동 청소장비 구입 550,000원*1식		550	600	△50
공원유지관리		39,346	43,316	△3,970
201 일반운영비		11,876	13,626	△1,750
01 사무관리비		5,916	7,266	△1,350
○꽃무릇공원 화장실 비품 구입		2,330	2,880	△550
- 점보틀화장지 45,000원*30박스		1,350	1,800	△450
- 청소비품 구입(물비누, 빗자루, 소독약품 등) 100,000원*5회		500	600	△100
○공원 정비 예취기 칼날 구입 2,500원*140개		350	450	△100
○꽃무릇공원 재난방지 입간판 보수 400,000원*1식		400	500	△100
○공원화장실 안내표지판 설치 700,000원*1식		700	1,000	△300
○꽃무릇공원 안내간판 정비 350,000원*2개소		700	1,000	△300
02 공공운영비		5,960	6,360	△400
○꽃무릇공원 전기요금		5,000	5,400	△400
-꽃무릇공원내 지하수관정 전기요금 71,650원*4개소*12월		3,440	3,840	△400
206 재료비		4,700	5,260	△560
01 재료비		4,700	5,260	△560
○꽃무릇공원 관리용 비료 및 농약구입		1,600	2,160	△560
-비료구입 8,500원*10포*2종*5회		850	1,200	△350
-농약구입 15,620원*8봉*2종*3회		750	960	△210
401 시설비및부대비		15,340	17,000	△1,660
01 시설비		14,440	16,100	△1,660

부서: 해보면

정책: 주민의안전보호 및 사고예방(일반공공행정/일반행정)

단위: 공원및도로변가꾸기

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	기정액	비교증감
		○꽃무릇공원내 부스터모터 교체	2,000,000원*2대	4,000	4,500	△500
		○물레방아 및 디들방아 보수	1,800,000원*1식	1,800	2,000	△200
		○꽃무릇구름다리 로프조정 및 보수	2,700,000원*1식	2,700	3,000	△300
		○용천사 등산로 안내표지 정비	540,000원*6개소	3,240	3,600	△360
		○공원내 원두막 및 초가집 정비	180,000원*15개소	2,700	3,000	△300
행정운영경비(해보면)(기타/기타)				86,270	87,270	△1,000
기본경비				69,490	70,490	△1,000
기본경비				62,990	63,990	△1,000
201 일반운영비				23,420	24,420	△1,000
01 사무관리비				20,420	21,420	△1,000
		○관서운영 일반운영비(수용비, 급양비)	47,220원*15명*12월	8,500	9,000	△500
		○꽃무릇축제 종사자 매식비	7,000원*10명*29일	2,030	2,100	△70
		○프린터,복사기,인증기등 수선 및 소모품구입	664,150원*12월	7,970	8,400	△430