

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 본예산 일반회계 학교면 ~ 학교면

부서: 학교면

정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)

단위: 청사경영관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
학교면	442,052	435,343	6,709
주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)	193,082	205,833	△ 12,751
청사경영관리	56,112	68,363	△ 12,251
청사운영 및 유지관리	44,923	41,039	3,884
101 인건비	13,525	12,523	1,002
04 기간제근로자등보수	13,525		
○주민등록전산보조 인부임 -봉급 34,560원*1명*250일 -주휴수당 34,560원*1명*48일 -상여금 8,640,000원*1명*4/12 -연차유급수당 34,560원*1명*10일	8,640 1,659 2,880 346		
201 일반운영비	26,398	23,516	2,882
01 사무관리비	3,210	2,238	972
○화장실 비데 임차료 20,000원*3대*12월 ○정수기 임차료 35,000원*2대*12월 ○청사 화장실 소모품 구입 75,000원*12월 ○한해대책 양수기 수리 50,000원*15대	720 840 900 750		
02 공공운영비	23,188	21,278	1,910
○청사, 면민복지회관 전기요금 800,000원*12월 ○상하수도요금(청사,면민복지회관) 100,000원*12월 ○온풍기 연료비 1,500원*8시간*80일*1대 ○무인경비시스템 용역료 140,000원*12월 ○청사 화장실 분뇨 수거료 100,000원*1회 ○청사관리 유지비 2,500,000원 ○환경개선부담금 40,000원*2회 ○전기안전 검사료 150,000원*2회 ○유선방송 사용료 14,000원*12월 ○홍보용 광고탑 전기요금 250,000원*12월 ○배수펌프장 전기요금 300,000원*12월	9,600 1,200 960 1,680 100 2,500 80 300 168 3,000 3,600		
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
○청사 노후시설 보수공사 5,000,000원	5,000		
차량유지관리	6,840	23,616	△ 16,776
201 일반운영비	6,840	5,616	1,224
02 공공운영비	6,840	5,616	1,224
○차량유지비(유류대, 수선비) 6,000,000원*1대	6,000		
○자동차 보험료 650,000원*1회	650		

부서: 학교면

정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)

단위: 청사경영관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자동차세 40,000원*2회	80		
○환경개선부담금 30,000원*1대*2회	60		
○차량 정기검사 50,000원*1회	50		
방역활동지원	4,349	3,708	641
101 인건비	1,037	768	269
04 기간제근로자등보수 ○연막소독 인부임 34,560원*1명*30일	1,037 1,037	768	269
201 일반운영비	3,312	2,940	372
02 공공운영비 ○방역용 유류대 -휘발유 1,700원*12ℓ*30회 -경유 1,500원*50ℓ*30회 ○방역기 수리 30,000원*15대	3,312 2,862 612 2,250 450	2,940	372
이반장 활동비 지원	118,400	118,400	0
01.반장 활동비 지원	118,400	118,400	0
301 일반보상금	118,400	118,400	0
05 통·리·반장활동보상금 ○이장수당 -기본수당 200,000원*35명*12월 -상여금 200,000원*35명*2회 -회의 참석수당 20,000원*35명*2회*12월 ○반장수당 25,000원*72명*2회	118,400 114,800 84,000 14,000 16,800 3,600	118,400	0
노인의날 행사지원	500	500	0
01 노인의날 행사지원	500	500	0
201 일반운영비	500	500	0
01 사무관리비 ○노인의 날 행사지원 500,000원	500	500	0
진례건강복지센터 운영 관리	18,070	18,570	△500
01 건강복지센터 운영	18,070	18,570	△500
201 일반운영비	18,070	18,070	0
01 사무관리비 ○찜질방 부품 수리비 500,000원 ○소모품 구입비 100,000원*12월	1,700 500 1,200	1,700	0
02 공공운영비 ○전기요금 200,000원*12월 ○전화요금 30,000원*12월 ○상하수도요금 100,000원*12월 ○환경개선부담금 40,000원*2회 ○전기안전관리 대행료 200,000원*2회	16,370 2,400 360 1,200 80 400	16,370	0

부서: 학교면

정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)

단위: 진례건강복지센터 운영 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○찜질방 및 체력단련실 난방유 구입 1,500원*500 ℥ *12월	9,000		
○화재보험료 350,000원*1회	350		
○자동무인경비 용역료 135,000원*12월	1,620		
○유선(스카이라이프) 사용료 30,000원*12월	360		
○책임보험료 300,000원*1회	300		
○분뇨수거료 300,000원*1회	300		
주민의 안전보호 및 사고예방(국토및지역개발/지역및도시)	157,240	146,640	10,600
가로등 관리	78,570	62,300	16,270
가로등 유지 및 보수	78,570	62,300	16,270
201 일반운영비	54,000	37,800	16,200
02 공공운영비 ○가로등 전기요금 4,500,000원*12월	54,000	37,800	16,200
401 시설비및부대비	24,570	24,500	70
01 시설비 ○가로등 보수 50,000원*702등*70%	24,570	24,500	70
공원 및 도로변 가꾸기	27,070	33,340	△6,270
도로변 풀베기 및 가로화단 가꾸기	9,670	10,440	△770
101 인건비	2,420	2,240	180
04 기간제근로자등보수 ○함학간 도로변 관리 인부임 34,560원*10명*7회	2,420	2,240	180
201 일반운영비	1,850	2,800	△950
01 사무관리비 ○예취기 수선 및 칼날구입 1,000,000원	1,000	0	1,000
02 공공운영비 ○유류대 1,700원*500 ℥	850	2,800	△1,950
401 시설비및부대비	5,400	5,400	0
01 시설비 ○주요 도로변 풀베기사업 60,000원*30명*3회	5,400	5,400	0
공원 유지관리	17,400	18,900	△1,500
206 재료비	7,400	7,400	0
01 재료비 ○가로화단 및 소공원 관리 퇴비 구입 6,000원*200포	7,400	7,400	0
○가로화단 소공원 식재용 초화류 구입 1,000원*5,000본	1,200		
○가로수 고형 복합비료 구입 10,000원*20포	5,000		
	200		

부서: 학교면

정책: 주민의 안전보호 및 사고예방(국토및지역개발/지역및도시)

단위: 공원 및 도로변 가꾸기

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○합학간 도로 송엽국, 꽃잔디 퇴비 구입 5,000원*100포*2회	1,000		
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
○초화류 식재 및 관리 10,000,000원	10,000		
주민숙원사업 추진	45,378	45,000	378
주민생활 불편해소 사업	45,378	45,000	378
401 시설비및부대비	45,378	45,000	378
01 시설비 ○주민생활 불편해소 사업비 35,000,000원	35,000	35,000	0
03 시설부대비 ○시설부대비 35,000,000원*1.08%	10,378	10,000	378
○소규모 재해 및 도로복구 장비임차료 10,000,000원	10,000		
배수펌프장 관리	6,222	6,000	222
배수펌프장 운영	6,222	6,000	222
101 인건비	6,222	6,000	222
04 기간제근로자등보수 ○원고막 배수펌프장 관리인부임 34,560원*90일	6,222	6,000	222
○쌍교 배수펌프장 관리인부임 34,560원*90일	3,111		
국민기초생활보장(일반공공행정/일반행정)	2,430	2,460	△30
저소득층생활안정지원	2,430	2,460	△30
기초생활수급자보호관리	2,430	2,460	△30
201 일반운영비	2,430	2,460	△30
01 사무관리비 ○복지상담실 운영비 140,000원*12월	1,680	1,800	△120
02 공공운영비 ○국민기초 및 기초노령연금 수급자 안내문 통지 250원*1,000가구*3회	750	660	90
행정운영경비(학교면)(기타/기타)	89,300	80,410	8,890
인력운영비	18,210	18,020	190
인력운영비	6,770	6,580	190
101 인건비	6,770	6,580	190
01 보수 ○산불예방 비상근무자 휴일근무수당 -5급 73,794원*1명*20일	6,770	6,580	190
-6급 62,615원*1명*20일	1,476		
-7급 56,175원*1명*20일	1,253		
	1,124		

부서: 학교면

정책: 행정운영경비(학교면)(기타/기타)

단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-8급 50,337원*1명*20일	1,007		
-9급 45,147원*1명*20일	903		
-기능8급 50,337원*1명*20일	1,007		
부서업무추진비	11,440	11,440	0
203 업무추진비	11,440	11,440	0
01 기관운영업무추진비 ○기관운영업무추진비(면장) 550,000원*12월	6,600 6,600	6,600	0
02 정원가산업무추진비 ○정원가산업무추진비 40,000원*16명	640 640	640	0
04 부서운영업무추진비 ○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200 4,200	4,200	0
기본경비	71,090	62,390	8,700
부서운영기본경비	63,840	60,840	3,000
201 일반운영비	22,920	22,320	600
01 사무관리비 ○관서운영 일반운영비(수용비, 급량비) 50,000원*16명*12월	22,920 9,600	19,320	3,600
○신문, 잡지 구독료 160,000원*12월	1,920		
○프린터, 복사기, 인증기 등 수선 및 소모품 구입 700,000원*12월	8,400		
○사무실 우편요금 250,000원*12월	3,000		
202 여비	40,920	38,520	2,400
01 국내여비 ○각종 교육 및 회의참석 여비 70,000원*2명*12월	2,520 1,680	2,520	0
○법원 등원 및 호적업무 추진여비 70,000원*1명*12월	840		
02 월액여비 ○월액여비 200,000원*16명*12월	38,400 38,400	36,000	2,400
당직실 운영	7,250	1,550	5,700
201 일반운영비	7,250	1,550	5,700
01 사무관리비 ○일직수당 50,000원*116일	6,200 5,800	950	5,250
○침구구입 및 세탁 등 200,000원*2회	400		
02 공공운영비 ○당직실 유류대 1,500원*20ℓ*35일	1,050 1,050	600	450